

KOKOUSAIKA	Tiistai 2.6.2020 klo 19 - 20:51	
KOKOUSPAIKKA	Himangan seurakuntakoti, seurakuntasali, Huhdantie 13, 68100 Himanka	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Läsnä: Ainali Veli Autio Soili Heikkilä Saija Hillilä Tapio Isokääntä Seija Junttila Rauli Lindell Markus Märsylä Veli Niemelä Mari Niemelä Märten Nikupaavo Hanna Ojala Marja Peltola Vuokko Pernu Lek Polet Kaisu Rahja Esa Saarenpää Helena Saukko Heikki Siermala Juha Silander Heikki Tiinanen Paavo Tuorila Teuvo</p> <p>Hihnala Katja, varajäsen, läsnä Kärkinen Sirpa, varajäsen, läsnä Seikkula Lauri, varajäsen, läsnä</p> <p>25/27</p>	<p>Poissa: Nikula Sanna Olkkola Erkki Parkkila Raija Saksholm Marja Savela Tuomas</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Lauri Kari Riika Nevanperä	kirkkoherra talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 11	
ASIAT	§ 11 - 21	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	§ 13	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Veli Ainali §11-16 Teuvo Tuorila §17-21	Riika Nevanperä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Kalajoki 2.6.2020	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset Vuokko Peltola	Lek Pernu
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Taloustoimistossa, Plassintie 2, ajalla 3.6.-2.7.2020	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	Kirkkoherra	Kari Lauri

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

11 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

12 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Suoritetaan nimenhuuto paikalla olevien toteamiseksi. Kokouksessa on läsnä 22 varsinaista valtuutettua ja 3 varavaltuutettua, yhteensä 25/27 valtuutettua.

Esitys: Todetaan, että kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 22.5.2020 päivätyllä kutsulla. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

13 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnä olevista jäsenistä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Vuokko Peltola ja Lek Pernu. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 3.6.-2.7.2020

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

14 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat sekä muut asiat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

15 § KALAJOEN SEURAKUNNAN TASEKIRJA, TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2019

Kirkkoneuvosto 17.3.2020 § 18

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen liitetiedoissa esitetään lisäksi hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot. Tilinpäätöksen kopio on esityslistan liitteenä; Kalajoen seurakunnan tasekirja, toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2019.

Vuoden 2019 tilinpäätöksen muodostavat tasekirja ja erikseen muina tilinpäätösasiakirjoina laaditut tase-erittelyt ja tililuettelot. Tasekirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2019 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Toimintakertomuksen pohjana ovat työntekijöiden laatimat toimintakertomukset eri työaloilta sekä kirkkoherran laatima yleiskatsaus ja yhteenveto keskeisimmistä asioista ja muutoksista kalenterivuoden 2019 aikana. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston tase ja tuloslaskelman erät on yhdistetty kirkkohallituksen antamien tilinpäätösohjeiden mukaisesti pääkirjanpitoon.

Vuonna 2019 verotulokertymä 2.611.493€. Verotulojen kertymä kasvoi 86.000 euroa. Voidaan todeta että vuoden 2018 kirkollisveron nosto 1,75 %:iin (1,6 %:sta) näkyi kuluneena vuonna. Jäsenten maksama kirkollisvero oli 2.373.125 euroa ja valtion maksama laskennallinen avustus jäsenmäärän perusteella oli 238.368 €. Talousarvioon kirjattu verotulojen ennuste ei toteutunut, talousarviosta jäätin 16.506 €.

Tilikauden 2019 vuosikate nousi 672.220,56 €. Vuosikatteella voidaan kattaa suunnitelman mukaiset poistot täysimääräisesti, sillä poistot ovat yhteensä 309.495,07 €. Tilikauden tulos on ylijäämäinen 373.766,64 €. Maksuvalmius oli vuoden lopussa 145 päivää, mikä merkitsi sitä että taseessa rahat ja pankkisaamiset olivat 1.809.652,43 €. On kuitenkin huomioitava että lainaa nostettiin vuoden aikana 1,25 milj. euroa. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan seurakunnan maksuvalmiuden tulisi olla vähintään 60 päivää ja normaalitilanteessa noin puoli vuotta.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Investointeihin; Vuoden 2018 päätöksen mukaan alkuvuonna 2019 maksettiin Himangan hautausmaan kyljestä ostettu määräala Märsylä 10.000 €. Vuorenkallion kappeliin uusittiin kylmähuoneeseen kylmäkaapit, 39.651,48 €. Kalajoen hautausmaalle hankittiin ruohonleikkuri 4.000 €, Vuorenkallion hautausmaalle asennettiin valaistusta 3.213,45 € ja Raution kirkkoon hälytysjärjestelmä 4.703,52 €. Kalajoen kirkon peruskorjauksen II-vaiheeseen käytettiin 1.791.669,03 € ja III-vaiheen suunnittelu- ja tutkimustehtäviin 51.873,13 €.

Kalajoen seurakunnan taloudellinen tilanne on säilynyt vakaana suuresta investoinnista huolimatta. Käyttötaloudessa menot olivat tuloja pienemmät. Tarkan talouden pito on tuottanut tulosta. Henkilökunnalle kuuluu tästä edelleenkin kiitos.

Hautainhoitorahaston kulut on pyritty arvioimaan realistiseksi ja ihannellassa hautainhoitorahaston menot ja tulot olisivat yhtä suuret. Vuonna 2019 tuloslaskelma osoittaa alijäämää – 1.453,43 €.

Esitys (tp):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tasekirjan vuodelta 2019 ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä esittää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajien ehdottamalla tavalla.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että ylijäämä 373.766,64 euroa siirretään taseeseen yli/alijäämätilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämä 1.453,43 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 2.6.2020

Esitys (kn):

1. Kirkkovaltuusto vahvistaa tasekirjan vuodelta 2019 ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajien ehdottamalla tavalla
2. Ylijäämä 373.766,64 euroa siirretään taseeseen yli/alijäämätilille.
3. Hautainhoitorahaston alijäämä 1.453,43 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

16 § Energia-avustuksen hakeminen kirkkohallitukselta Raution kirkon ja seurakuntakodin lämmityksen muuttamiseen maalämmöksi
Kirkkoneuvosto 5.5.2020 § 32

Kirkkohallitus on päättänyt jakaa noin 900.000 euroa nk. hiilineutraalisuusavustusta seurakuntatalouksille fossiilisten energialähteiden korvaamiseen hiilineutraaleilla energialähteillä. Kysymyksessä ovat seurakuntatalouden omistamaan yksittäiseen kulttuurihistoriallisesti arvokkaaseen rakennukseen tai rakennuksiin kohdistuvat muutostyöt. Suojellut rakennukset voivat olla kirkkolailta suojeltuja, kaavalla, muulla lailla suojeltuja tai esimerkiksi RKY-kohteita.

Haku jakautuu kahteen vaiheeseen, jossa ensimmäisessä vaiheessa on ollut haettavana noin 200.000 € tehdyt ja jo päätetyt hankkeet. Toisessa vaiheessa haettavana ovat 2.10.2019 alkaen suunnitteilla olevat järjestelmämuutoshankkeet:

- haku 1.7.2020 mennessä, lainvoimainen päätös suunnitelmien hyväksymisestä (kirkkovaltuusto tai muu asiassa toimivaltainen elin), arvio kokonaiskustannuksista ja muutoksen kuvauksesta tarvitaan liitteeksi
- jaettava summa arviolta noin 700 000 euroa
- * isot seurakuntataloudet, noin 5 % kustannuksista (16 001 jäsentä tai enemmän)
- * keskiuuret seurakuntataloudet, noin 15 % kustannuksista (6001-16 000 jäsentä)
- * pienet seurakuntataloudet, noin 30 % kustannuksista (alle 6000 jäsentä)

Raution kirkossa ja seurakuntakodilla on öljylämmitys. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.1.2020 pyytää suunnittelutarjouksen lämmityksen muuttamisesta hiilineutraaleihin järjestelmiin. Tarjous pyydettiin LVI-Insinööritoimisto Mäkelä Oy:ltä, talouspäällikkö hyväksyi tarjouksen 20.2.2020, suunnittelun hinta 8680 € sis alv 24 %. LVI-Insinööritoimiston tekemät suunnitelmat ohessa.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy oheiset suunnitelmat Raution kirkon ja seurakuntakodin lämmityksen muuttamisesta maalämpöön. Kirkkoneuvosto esittää suunnitelmat kirkkovaltuustolle ja varaa vuoden 2021 talousarvion investointiosaan rahaa lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi maalämpöön. Kirkkoneuvosto hakee kirkkohallitukselta energia-avustusta kirkkohallitukselta Raution kirkon ja seurakuntakodin lämmityksen muuttamiseen maalämmöksi

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 2.6.2020

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Ohessa maalämpösuunnittelijan laatima lyhyt selostus Raution kirkon ja seurakuntakodin lämmityksen muuttamisesta maalämmöksi. Suunnitelmapiirustukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmat Raution kirkon ja seurakuntakodin lämmityksen muuttamisesta maalämpöön. Kirkkovaltuusto varaa vuoden 2021 talousarvion investointiosaan rahaa lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi maalämpöön.

Päätös: Hyväksytään yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

**17 § Tapio Hillilän eronpyyntö Himangan kappelineuvoston jäsenyydestä
Kirkkoneuvosto 5.5.2020 § 33**

Himangan kappelineuvoston ohjesäännön mukaan kappelineuvoston jäsenen tulee asua kappeliseurakunnan alueella (Himangan kappelineuvoston ohjesääntö 5§). Tapio Hillilä on muuttanut Kalajoen alueseurakunnan alueelle ja näin olen tämä ohjesäännön vaatimus ei enää täyty. Kappelineuvoston jäsenet nimittää Kalajoen kirkkovaltuusto.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Tapio Hillilälle eron kappelineuvoston jäsenyydestä ja samalla nimittää tehtävään uuden jäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 2.6.2020

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto myöntää Tapio Hillilälle eron kappelineuvoston jäsenyydestä ja samalla nimittää tehtävään uuden jäsenen.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi Tapio Hillilälle eron kappelineuvoston jäsenyydestä. Kirkkovaltuusto valitsi Himangan kappelineuvoston jäseneksi Maija Uusitalon. Uusitalo on aiemmin toiminut Tapio Hillilän varajäsenenä, joten Uusitalolle tuli valita varajäsen. Kirkkovaltuusto valitsi Maija Uusitalolle varajäseneksi Anna Karsikas-Kuusiston.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

18 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Kirkkoneuvosto 5.5.2020 § 35

Kalajoen seurakunnan kirkollisveroprosentti nostettiin vuoden 2018 alusta alkaen 1,75 %:iin, ollen aikaisemmin 1,6 %. Tuloveroprosentin korottamiselle oli selkeä tarve Kalajoen kirkon peruskorjauksen takia. Laskennallisesti kirkollisveron arvioitiin tuottavan korotetulla kirkollisveroprosentilla n. 150.000 – 200.000 euroa enemmän kuin aikaisemmalla 1,6 %:n tuloveroprosentilla. Talousarvioon 2018 kirkollisverotuloa arvioitiin 2 340 000 euroa, 140 000 euroa enemmän kuin vuoden 2017 talousarviossa ja 111 000 euroa enemmän kuin vuonna 2017 toteutui. Talousarvioon ei kuitenkaan päästy vuonna 2018, vaan jäätii 53 000 euroa. Vuodelle 2019 talousarvioon arvioitiin kirkollisveron tuloksi + 2 % eli 2 390 000.

Vuonna 2019 verohallinto otti käyttöön tulorekisterin ja kirkollisvero maksettiin tulorekisteriin ilmoitettujen tulojen perusteella. Tulokertymä oli koko vuoden erilainen aikaisempiin vuosiin verrattuna ja vielä alkusyksystä verotulokertymä näytti heikolta. Marras- ja joulukuu kuitenkin kerryttivät verotuottoja mukavasti ja lopullinen kirkollisveron kertymä vuonna 2019 oli 2.373.125,28 euroa.

Huhtikuun loppuun 2020 kirkollisveroa on kertynyt 866.124,45 €, 2 % vähemmän edelliseen vuoteen verrattuna (883.433,8 € vuonna 2019).

Seurakunnan jäsenmäärä oli 31.3.2020 10.561 jäsentä. (10.563 jäsentä 31.12.2019).

Kirkon virka- ja työehtosopimus oli voimassa 31.3.2020 saakka. Uutta sopimusta neuvotellaan. Palkankorotuksista ei ole tietoa.

Talouden pitäminen tasapainossa vaatii ns. nollalinjan noudattamista määrärahojen varaamisessa. Kalajoen kirkon peruskorjaus saataneen valmiiksi vuoden 2020 aikana. Mikäli kirkollisverojen tuotto laskee 5 %, kuten on ennustettu, merkitsee se Kalajoen seurakunnalle 100.000 euron tulonmenetystä. Menneet vuoden ovat kuitenkin olleet vahvasti ylijäämäisiä, talous on tasapainoinen.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kalajoen seurakunnan kirkollisveron tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 1,75 %.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Kirkkovaltuusto 2.6.2020

Esitys (kn): Kirkkovaltuusto vahvistaa Kalajoen seurakunnan kirkollisveron tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 1,75 %.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

19 § MUUT ASIAT

Kalajoen seurakunta siirsi kevään 2020 aikana toimintansa radioon ja nettiin monen muun seurakunnan tapaan. Seurakunnan työntekijät ottivat haasteen vastaan kiitettäväksi ja seurakuntalaisia lähestyttiin erilaisin videotervehdyksin, Teams-kokoontumisten kautta ja puhelinsoittojen kautta. Diakoniatyössä aloitettiin ruoka-avun jakaminen säännöllisesti. Jumalanpalvelukset toimitettiin Kalajoen kirkosta ja seurakuntakodilta. Kirkolliset toimitukset siirtyivät kirkkoihin ja hautaan siunaamiset suoritettiin suoraan hautaan. Kirkollisissa toimituksissa otettiin huomioon kokoontumisrajoitukset.

Seurakunta on pyrkinyt palvelemaan omia seurakuntalaisiaan poikkeuksellisissa olosuhteissa ja samalla turvaamaan henkilöstön työturvallisuuden. Seurakunnan toimintaa on ohjeistettu AVI:n, terveysviranomaisen, kirkkohallituksen ja tuomiokapitulista tulevien ohjeiden kautta.

Kalajoen seurakunnan toimintaa helpottaa kokoontumisrajoitusten purkaminen 1.6.2020 alkaen. Jumalanpalveluksia aloitetaan toimittamaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa turvavälit huomioiden ja ehtoisella hygieniaoheita noudattaen. Kesän rippikoululeireistä Ruonalle suunnitellut leirit ovat siirretty seurakuntakoteihin leiripäivämuotoisiksi rippikouluiksi.

Kirkkovaltuusto lähetti kiitokset työntekijöille tehdystä työstä koronan aikana.

20 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Kalajoen matkaoppaat aloittavat hautausmaakerrokset Kalajoen hautausmailla. Ensimmäinen kierros on ke 3.6. klo 18.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

21 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto päätti kokouksen laulamalla Suvivirren ensimmäisen säkeistön.

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Kokous päättyi klo 20:51.

Pöytäkirjantarkastajat
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 11,12,13,14,19,20</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. <u>Hankintayksikkö:</u> Kalajoen seurakunta <u>Käyntiosoite:</u> Plassintie 2, 85100 Kalajoki <u>Postiosoite:</u> Plassintie 2, 85100 Kalajoki</p> <p>Sähköposti: taloustoimisto.kalajokirk@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pohjois-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p>
---	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 15,16,17,18 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 OULU Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitus- asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeuden- käyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>