

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 12.4.2017 klo 15 – 16.11																				
KOKOUSPAIKKA	Jokelan Pappila, Plassintie 2, 85100 Kalajoki																				
LÄSNÄOLIJAT (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Kari Lauri puheenjohtaja, läsnä</p> <p>Jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Himanka Anna-Maija läsnä</td> <td>Mäntymäki Ritva</td> </tr> <tr> <td>Juola Marjaana, varapj. läsnä</td> <td>Niemelä Mari</td> </tr> <tr> <td>Kivelä Kari läsnä</td> <td>Peltola Vuokko</td> </tr> <tr> <td>Latukka Juhani läsnä</td> <td>Nikupaavo Hanna</td> </tr> <tr> <td>Latvala Kari läsnä</td> <td>Heikkilä Juha</td> </tr> <tr> <td>Nevalainen Eero läsnä</td> <td>Lehto Riitta</td> </tr> <tr> <td>Rahja Esa läsnä</td> <td>Ainali Veli</td> </tr> <tr> <td>Rautakoski Leeni läsnä</td> <td>Nikula Johannes</td> </tr> <tr> <td>Tikkanen Jorma läsnä</td> <td>Märsylä Veli</td> </tr> <tr> <td>Tuorila Marianne poissa</td> <td>Sinko Tommi poissa</td> </tr> </table> <p>Läsnä 10/11</p>	Himanka Anna-Maija läsnä	Mäntymäki Ritva	Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari	Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko	Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna	Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha	Nevalainen Eero läsnä	Lehto Riitta	Rahja Esa läsnä	Ainali Veli	Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes	Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli	Tuorila Marianne poissa	Sinko Tommi poissa
Himanka Anna-Maija läsnä	Mäntymäki Ritva																				
Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari																				
Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko																				
Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna																				
Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha																				
Nevalainen Eero läsnä	Lehto Riitta																				
Rahja Esa läsnä	Ainali Veli																				
Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes																				
Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli																				
Tuorila Marianne poissa	Sinko Tommi poissa																				
MUUT LÄSNÄOLIJAT (ja läsnäolon peruste)	<p>Jouni Vuollet, kirkkovaltuuston puheenjohtaja</p> <p>Hannu Niemelä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja</p> <p>Riika Nevanperä, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Tapani Kaukoniemi, Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy</p> <p>Matti Antikainen, Rimako Oy</p>																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 31																				
ASIAT	§:t 31 – 35																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Katso § 32																				
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Kari Lauri Riika Nevanperä</p>																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-TOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Tarkastusaika</p> <p>Kalajoki 12.4.2017</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Esa Rahja Leeni Rautakoski</p>																				
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Aika ja paikka</p> <p>13.4.-28.4.2017 Kalajoen seurakunnan taloustoimistossa, Plassintie 2, Kalajoki</p> <p>Todistaa:</p> <p>Kirkkoherra Kari Lauri</p>																				
Nähtävillä olosta ilmoittaminen:	Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla 6.4.-5.5.2017																				

31 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 5.4.2017 sähköpostilla. Kokouksessa oli läsnä 10/11 jäsentä.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

32 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Esa Rahja ja Leeni Rautakoski. Tarkastus on heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Esa Rahja ja Leeni Rautakoski.

33 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Työjärjestykseksi esitetään hyväksyttäväksi kokouskutsun esityslistan mukaiset asiat sekä mahdolliset muut asiat.

Esitys: Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

34 § Kalajoen kirkon peruskorjauksen I-vaiheen aloittaminen ja I-vaiheen kokonaisurakoitsijaehdokkaan valinta

Kalajoen seurakunnan tavoitteena on käynnistää kirkkonsa korjausten I vaiheen toteutus keväällä 2017. Korjaus on dokumentoitava mallikorjaus, joka kohdistuu kirkkorakennuksen pohjoiseen tuulikaappieteiseen.

Vuonna 2017 toteutettava Kalajoen kirkon korjausten I vaihe käynnistää sarjan kirkkorakennuksen korjauksia, joiden yhtenä tavoitteena ovat kirkon kosteusvaurioituneiden ulkoseinien korjaukset sekä vaurioiden syntymiseen liittyvien syiden poistaminen.

Kirkkorakennuksen kosteusvauriot ilmenevät kirkon pääeteisessä, sivulehtereille johtavissa porrashuoneissa sekä kirkon runkokuoneesta ulkoneivissa tuulikaappieteisissä sisäpintojen maalien ja tasoitteiden lohkeilemisena, irtoamisena ja rappauslaastin pehmenemisenä. Lisäksi kirkon savitiilijulkisivut ovat, osittain vesikattojen puutteellisen vedenpoiston takia, vaurioituneita: tiilipinnat ja niiden saumat ovat paikoin rapautuneita, paikoin orgaanisen kasvuston likaamia. Tiilivaurioita on kauttaaltaan kirkon julkisivuissa ja erityisesti niiden alaosissa, tuulikaappieteisten ja runkokuoneen liittymissä, tiilipilasterien päätteissä sekä ylempänä kellotornin etelä- ja länsisivuilla.

Kosteusvaurioiden ja kirkon savitiilijulkisivujen korjausten lisäksi korjaushanke sisältää tavoitteita mm. kirkon huonokuntoisten teräspeltikatteiden uusimiseksi ja muuttamiseksi kuparipeltikatteiksi, kirkon kattovesien ja kirkon vierialueiden pintavesien hallitukseksi johtamiseksi, talotekniikan ja kirkon paloturvallisuuden ajanmukaistamiseksi, kirkon sisäilman laadun parantamiseksi sekä vuonna 1979 kirkkosalin peräosaan toteutettujen lastentilan ja apusakastin tilajärjestelyjen, kalustuksen sekä valaistuksen parantamiseksi.

Rakennustoimikunta kokoontuu käsittelemään asiaa 12.4. klo 11 ja antaa kirkkoneuvostolle lausunnon asiasta.

Esitys (kh+tp): Kirkkoneuvosto päättää vaiheen I peruskorjauksen aloittamisesta ehdollisena ja valitsee tavoitehintaisena kokonaisurakkana toteutettavan vaiheen I mahdolliseksi kokonaisurakoitsijaksi halvimman alustavan tarjouksen antaneen urakoitsijan, jonka kanssa neuvotellaan urakkasopimuksesta ja sen lopullisesta sisällöstä. Urakan toteutusaika on alustavasti 2.5.–24.8.2017. Lopullinen päätös vaiheen I aloittamisesta, urakoitsijavalinnasta ja urakkasopimuksesta tehdään, kun kirkkohallituksen avustuspäätös on saatu ja hankkeen rahoitus on muutoin varmistettu.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Päätös: Kirkkoneuvosto sai tiedoksi rakennustoimikunnan kokouksen esityksen, jossa toimikunta esittää I-rakennusvaiheen aloittamista suunnitelman mukaisesti kesällä 2017. Seurakunta on saanut I-vaiheesta kaksi tarjousta, joista rakennustoimikunta esittää Raahen Rakennuspalvelu Oy:n tarjouksen hyväksymistä. Tarjous on Rakennushollarit Oy:n tarjousta edullisempi kokonaishinnaltaan

Rakennustoimikunta perustelee kirkkoneuvostolle että kirkon peruskorjaus on syytä suorittaa rakennusalan asiantuntijoiden laatimien suunnitelmien mukaisesti. Kirkon katon ja seinärakenteiden korjaus edellyttää telineiden rakentamista sekä kirkon huputtamista.

Kirkkohallituksen esityslistalla Kalajoen kirkon peruskorjaukseen esitetään rakennusavustusta I ja II -vaiheelle (yht. 3.420.000€) 807.900€. Kirkkohallituksen täysistunto tekee asiasta päätöksen 18.4.2017. Pankin kanssa on käyty alustavia neuvotteluja lainasta ja sen hinnasta, jonka ottaminen ajoittuu vuodelle 2019 eli II -rakennusvaiheeseen. Puuta voidaan myydä seurakunnan metsistä päätehakkuun kautta noin 250.000-300.000€ edestä.

Seuraavassa kokoukseen valmistellaan hakemus kirkkolain mukaisista olennaisista muutoksista kirkkohallitukselle. Näistä muutoksista kirkkovaltuuston tulee tehdä päätös. Siksi hakemus esitetään kirkkovaltuustolle ja sen myötä Oulun tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Raahen Rakennuspalvelu Oy:n urakkatarjouksen ja sen myötä I vaiheen korjaustyöt Kalajoen kirkon pohjoisen tuulikaapin osalta suoritetaan kesällä 2017.

Hankkeen valvojaksi I-vaiheen osalle pyydetään rakennustoimikunnan puheenjohtaja Arne Nikula. Nikulalta pyydetään seuraavaan kokoukseen arvio valvonnan ajankäytöstä ja korvauksesta.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hannu Niemelä poistui pykälän käsittelyn aikana klo 16:03.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

35 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:11.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto**Kokouspäivämäärä
12.4.2017Pöytäkirjan pykälä
35**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 31,32,33</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: (työntekijän eläkelaki § 11)</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Postiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 34</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
