

KOKOUSAIKA	Maanantai 19.3.2018 klo 18:30 – 20:16																				
KOKOUSAIKKA	Jokelan Pappila, Plassintie 2, 85100 Kalajoki																				
LÄSNÄOLIJAT (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Kari Lauri puheenjohtaja, läsnä</p> <p>Jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Himanka Anna-Maija poissa</td> <td style="width: 50%;">Mäntymäki Ritva poissa</td> </tr> <tr> <td>Juola Marjaana, varapj. läsnä</td> <td>Niemelä Mari</td> </tr> <tr> <td>Kivelä Kari läsnä</td> <td>Peltola Vuokko</td> </tr> <tr> <td>Latukka Juhani läsnä</td> <td>Nikupaavo Hanna</td> </tr> <tr> <td>Latvala Kari läsnä</td> <td>Heikkilä Juha</td> </tr> <tr> <td>Nevalainen Eero poissa</td> <td>Lehto Riitta läsnä</td> </tr> <tr> <td>Rahja Esa läsnä</td> <td>Ainali Veli</td> </tr> <tr> <td>Rautakoski Leeni läsnä</td> <td>Nikula Johannes</td> </tr> <tr> <td>Tikkanen Jorma läsnä</td> <td>Märsylä Veli</td> </tr> <tr> <td>Tuorila Marianne läsnä</td> <td>Sinko Tommi</td> </tr> </table> <p>Läsnä 10/11</p>	Himanka Anna-Maija poissa	Mäntymäki Ritva poissa	Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari	Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko	Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna	Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha	Nevalainen Eero poissa	Lehto Riitta läsnä	Rahja Esa läsnä	Ainali Veli	Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes	Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli	Tuorila Marianne läsnä	Sinko Tommi
Himanka Anna-Maija poissa	Mäntymäki Ritva poissa																				
Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari																				
Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko																				
Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna																				
Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha																				
Nevalainen Eero poissa	Lehto Riitta läsnä																				
Rahja Esa läsnä	Ainali Veli																				
Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes																				
Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli																				
Tuorila Marianne läsnä	Sinko Tommi																				
MUUT LÄSNÄOLIJAT (ja läsnäolon peruste)	Jouni Vuollet, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannu Niemelä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Riika Nevanperä, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 23																				
ASIAT	§:t 23 - 33																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Katso § 24																				
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Kari Lauri Riika Nevanperä</p>																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-TOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Tarkastusaika Kalajoki 20.3.2018</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Kari Latvala Riitta Lehto</p>																				
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Aika ja paikka 20.3.-4.4.2018 Kalajoen seurakunnan taloustoimistossa, Plassintie 2, Kalajoki</p> <p>Todistaa: Kirkkoherra Kari Lauri</p>																				
Nähtävillä olosta ilmoittaminen:	Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla 13.3.-11.4.2018																				

23 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 13.3.2018 sähköpostilla. Kokouksessa oli läsnä 10/11 jäsentä.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

24 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Latvala ja Eero Nevalainen. Tarkastus on tiistaina 20.3.2018 iltapäivällä Jokelan pappilassa taloustoimistossa.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Eero Nevalaisen ollessa pois kokouksesta, pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Latvala ja Riitta Lehto.

25 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Työjärjestykseksi esitetään hyväksyttäväksi kokouskutsun esityslistan mukaiset asiat sekä mahdolliset muut asiat.

Esitys: Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

26 § KALAJOEN SEURAKUNNAN TASEKIRJA VUODELTA 2017

Valmistelija khra K. Lauri ja tp R. Nevanperä

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen liitetiedoissa esitetään lisäksi hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot. Tilinpäätöksen (*Toimintakertomus ja tasekirja*) kopio on esityslistan liitteenä, liite nro 4. Kalajoen seurakunnan tasekirja, toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2017.

Vuoden 2017 tilinpäätöksen muodostavat tasekirja ja erikseen muina tilinpäätösasiakirjoina laaditut tase-erittelyt ja tililuettelot. Tasekirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2017 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Toimintakertomuksen pohjana ovat työntekijöiden laatimat toimintakertomukset eri työaloilta sekä kirkkoherran laatima yleiskatsaus ja yhteenveto keskeisimmistä asioista ja muutoksista kalenterivuoden 2017 aikana. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston tase ja tuloslaskelman erät on yhdistetty kirkkohallituksen antamien tilinpäätösohjeiden mukaisesti pääkirjanpitoon.

Vuonna 2017 verotulokertymä 2.473.876€ oli hieman edellisvuotta pienempi. Jäsenten maksama kirkollisvero väheni 12.894€. Valtion maksava laskennallinen avustus jäsenmäärän perusteella oli 245.360€. Talousarvioon kirjattu kirkollisverotulojen odote täyttyi.

Tilikaudella 2017 vuosikatetta jäi 499.313,41€. Vuosikatteella voidaan kattaa suunnitelman mukaiset poistot täysimääräisesti, sillä poistot ovat yhteensä 275.937,74€. Tilikauden tulos on ylijäämäinen 234.416,82€. Maksuvalmius oli vuoden lopussa 148 päivää, mikä merkitsi sitä että taseessa rahat ja pankkisaamiset olivat 1.238.422€. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan seurakunnan maksuvalmiuden tulisi olla vähintään 60 päivää ja normaalitilanteessa noin puoli vuotta.

Kalajoen seurakunnan taloudellinen tilanne on kohentunut hieman edellisestä vuodesta. Sitä kohensi seurakunnan saama testamenttilahjoitus, mutta muutenkin varoja säästyi hieman. Menot olivat tuloja pienemmät. Tarkan talouden pito on tuottanut tulosta. Henkilökunnalle kuuluu tästä edelleenkin kiitos, koska aika ajoin työn määrä lisääntyy sairauslomien ym. poissaolojen seurauksena.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma osoittaa alijäämää 12.577,48€.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Esitys (tp):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tasekirjan vuodelta 2017 ja jätetään se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä esitetään se kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajien ehdottamalla tavalla.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että siirretään ylijäämä 234.416,82 euroa taseeseen yli/alijäämätilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämä 12.577,48 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

27 § Kirkon palkkasopimus vuosille 2018-2020

Kirkon alalla on saavutettu neuvottelutulos 15. helmikuuta. Se noudattaa kustannustasoltaan ns. yleistä linjaa.

Neuvottelutuloksen mukainen sopimuskausi on 1.2.2018 – 31.3.2020. Yleisessä palkkausjärjestelmässä toteutetaan kuluvan vuoden huhtikuun alusta **1,1 %:n yleiskorotus** ja kesäkuussa maksetaan 108 euron kertaerä. **Huhtikuun alusta 2019 korotetaan palkkoja 1,0 %:lla** ja kesäkuussa maksetaan yleisessä palkkausjärjestelmässä 368 euron kertaerä. Kertaerillä toteutetaan vuoden 2018 0,5 %:n ja vuoden 2019 0,6 %:n järjestelyerät sekä sopimuskauden pidentäminen kahdella kuukaudella.

Vuoden 2020 alussa otetaan yleisessä palkkausjärjestelmässä käyttöön suorituslisä, jolla korvataan harkinnanvarainen palkanosa (Hava). Suorituslisä tulee käyttöön kaikissa seurakunnissa. Sitä rahoitetaan vuoden 2018 järjestelyerällä ja vuosisidonnaisen palkanosan muutoksella. **Lisäksi vuoden 2020 alussa toteutetaan yleisessä palkkausjärjestelmässä paikallinen järjestelyerä (0,6 %) henkilökohtaiseen ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan.**

Seurakunta päättää 1.4.2018 ja 1.4.2019 lukien 1,6 % suuruisen järjestelyerän käyttämisestä liitteen 8 mukaan määriteltävään J- ja/tai K-hinnoitteluryhmän viranhaltijan peruspalkkaan. Järjestelyerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden vuoden 2018 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Kertaerää ei makseta ylemmän johdon palkkausjärjestelmässä kesäkuussa 2018 eikä kesäkuussa 2019. Työnantajan tulee järjestelyerää käyttäessään ottaa huomioon, että johtoasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Järjestelyerän käyttäminen edellyttää, että työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi on asetettu/asetetaan tavoitteet, joiden pohjalta peruspalkka voidaan määritellä.

Ylimmän johdon tavoiteasettelu Kalajoen seurakunnassa:

Kalajoen seurakunnassa paikallinen ylimmän johdon järjestelyerä koskettaa kirkkoherraa ja talouspäällikköä. Seurakunnassa on ollut ja tulee olemaan taloudellisesta haastavasta ajasta. Kalajoen kirkon monivuotinen peruskorjaus tuo molempien viranhaltijoiden tehtäväkuvaan merkittävästi lisää työtä, sekä vaativuutta talouden jatkuvasta seurannasta sekä ennakoimisesta. Tasapainon säilyttäminen edellyttää suunnittelutyötä ja työn johtamista henkilöstön keskuudessa, niin hengellisen työn puolella kuin seurakunnan tukitoimien (keittiö- ja kiinteistötoimi) puolella. Seurakunnan jäsenmäärä on laskeva, samoin tulopuoli. Seurakunta lainoittaa kirkon peruskorjaushanketta 2,5 milj. eurolla. Kirkkoherran ja talouspäällikön työn yhtenä selkeänä tavoitteena on

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

taloudellisen tasapainon ylläpitäminen ja seurakunnan toimintojen suunnittelutyö siten että tämä tasapaino säilyy tulevina vuosina ja vuosikymmeninä. Työn vaativuus on merkittävästi isompi kuin muissa seurakunnan viroissa ja tehtävissä.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi yleiset palkankorotukset 1.4.2018 ja 1.4.2019 ja hyväksyy ylimmän johdon palkantarkistukseen 1,6 %:n järjestelyerien käyttämisen 1.4.2018 ja 1.4.2019. Paikallisista järjestelyeristä vuoden 2020 alussa sovitaan myöhemmin, paikallisesti henkilöstön edustajien kanssa käydyn neuvottelun jälkeen.

Päätös: Taluspäällikkö ja kirkkoherra ilmoittivat olevansa esteellisiä pykälän käsittelyyn, koska käsittelyssä on heidän palkkansa. Molemmat poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi, puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Marjaana Juola ja sihteerinä toimi Kari Kivelä.

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Tiedoksi: taloustoimisto

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

28 § JOKELAN PAPPILAN MAALAUUS

Jokelan pappila on maalattu vuonna 2008 ja palon jälkeisessä remontissa ilmeisesti osittain vuonna 2011.

Rakennuksen etelänpuoleinen, ns. joenpuoleinen, seinä on pahoin kärsinyt auringossa, maali on hilseillyt irti seinästä. Samoin ikkunat tulisi maalata, nyt ne vielä ovat korjattavissa. Talousarviossa kiinteistön kunnossapitoon on varattu 5.000 €.

Tarjouspyyntö Jokelan pappilan maalauksesta on pyydetty kolmelta. Määräaikaan, 9.3.2018 klo 13 mennessä tarjouksia tuli yksi kappale. Ohessa tarjousten avauspöytäkirja.

Esitys (khra): Hyväksytään RoseRakennus Oy:n tarjous Jokelan Pappilan eteläisen puolen seinän maalauksesta. Urakkahinta 6690,00 € (sis alv 24 %)

Päätös: Talouspäällikkö ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn (intressijäävi).

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Tiedoksi: Rose Rakennus Oy

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

29 § Kaavoituksessa olevien huvilatonttien vuokran laskutus vuosilta 2016 – 2017

Kalajoen seurakunta on kirkkovaltuuston päätöksellä 25.11.2015 § 41 uudistanut huvilatonttien maanvuokrasopimukset 25 vuodeksi. Tonteista on tuolla päätöksellä tullut kiinnityskelpoisia ja vuokralaisille kelpoisia vakuudeksi.

Maanvuokrasopimusten uudistuksessa on aloitettu maanomistajan kaavana kaavoitustyö niille tonteille, jotka eivät ennestään sijainneet kaava-alueella. Noita tontteja on 10 kpl, Ruonalla 6 kpl ja Virpirannalla 4 kpl. Lisäksi kaavoitustyössä on tarkasteltavana kolme tonttia, joilla muutetaan nykyistä kaavan tonttijakoa vastaamaan rakennusten sijaintia maastossa.

Kyseisillä 13:lla tontilla ei ole tehty vuokrasopimusta, vaan vuonna 2016 on seurakunnan toimesta ilmoitettu että kun kaavoitus saadaan valmiiksi, tehdään jälkikäteen vuokrasopimukset alkamaan 1.1.2016 ja laskutetaan tonttien vuokrat, koska tontin koko vaikuttaa vuokran määrään. Tällöin kaavoittajan, KimmoKaavan aikataulun mukaan kaavoitus olisi valmistunut 6-9/2017. Erinäisistä syistä johtuen kaavoitus valmistuu vasta kuluvana keväänä.

Huvilatonttien vuokralaiset ovat olleet ilman vuokrasopimuksia eikä heitä ole laskutettu vuosina 2016 ja 2017. Kun kaavoitus saadaan valmiiksi, on jo kolmas vuokranlaskutusvuosi käsillä. Kaavoittamattomien tonttien asukkaat eivät ole voineet hyötyä menneinä kahtena vuonna uudistetusta vuokrasopimuksesta, koska kaavoitus ei ole valmistunut, joten tontit eivät ole olleet mm. kiinnityskelpoisia. Vuokralaisten ja seurakunnan edun mukaista on että vuokrat laskutetaan kuluneilta kahdelta vuodelta, vuokrasopimus kyseisille tonteille tehdään kun kaavoitus vihdoinkin saadaan valmiiksi. Tällöin tiedetään tontin koko ja vuokran taso määritellään sillä kaavalla, jonka kirkkovaltuusto on hyväksynyt.

Liitteenä huvilatonttien vuokran taso ennen kaavoituksen aloitusta.

Esitys (tp): Laskutetaan Virpirannalla ja Ruonalla sijaitsevien tonttien vuokra sillä tasolla jolla se on ollut lyhyempien vuokrasopimusten voimassaoloaikana. Lasku tehdään kahteen erään (eräpv. 15.4. ja 15.8.) ja kun vuokrasopimukset saadaan tehtyä kaavoitettuun tonttiin, vuokralaisten kanssa sovitaan vuoden 2018 vuokran maksun ajankohta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Tiedoksi: vuokralaiset, taloustoimisto

Muutoksenhaku:

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

30 § Maan vaihto Raution hautausmaalle kaivettaviin hautoihin

Rautiossa maa on todella kivistä, se aiheuttaa jo haudankaivuuvaiheessa ongelmia ja tekee haudanpeittämisestä vaikeaa. Seurakunta voisi vaihtaa haudanpeittomaat hautauksen yhteydessä, hautauksesta tulisi omaisille mielekkäämpää ja arvokkaampaa. Eräänlainen kunnioitus vainajille.

Aikanaan kun hautausmaa on perustettu, se on tehty huokeilla kustannuksilla eikä tuolloin pohjatyötä hautausmaalle ole tehty. Nyt voisimme vähän maksaa siitä että aikanaan hautausmaata perustettaessa on säästetty.

Raution hautausten määrillä maata tarvittaisiin noin 100 m³ / vuosi. Maa-aineksen hinta olisi noin 2000 euroa, tässä voidaan kustannuksia vähentää kuljettamalla Vuorenkalliolta ylijäävän (hautakumpujen tasauksesta) maan Rautioon. Maa-aineksen kuljettamisesta maksetaan, mutta ei tarvitse ostaa kokonaan uutta maata. Maapaikka voidaan perustaa ylähautausmaalle metsänreunaan rauhanyhdistyksen päähän, jonne maa varastoidaan. Haudankaivuusta ylijäävä kivinen maa voidaan läjittää ylähautausmaan viereiseen metsään.

Vaihtoon tarvitaan kone kuljettajineen, Rannikon Vihertyö tarjoaa yhden haudan maiden konetyön ja kuljettajan hintaan 240 euroa (sis alv 24 %, koneen kuljetus Rautioon, kuljettajan). Jos seurakunnan oma pyöräkuormaaja viedään maanvaihtotyöhön, sen siirto Rautioon maksaa 100 euroa, lisäksi koneella on oltava kuljettaja joka työn tekee. Maan vaihto tulee omalla koneella samanhintaiseksi. Rautiosta on kysytty konetta paikallisilta yrittäjiltä, Mustasaari arvioi ettei konetta ole antaa ja Rautakoski lupasi kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä arvioida koneen vuokraamisen mahdollisuutta ja hintaa. Rautakosken hinta tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Vuoden aikana maiden vaihdon kokonaishinnaksi tulee n. 6000 euroa.

Esitys (tp): Seurakunta vaihtaa tulevaisuudessa hautausten yhteydessä hautojen maa-aineksen. Kirkkoneuvosto arvioi mikä on edullisin tapa vaihtaa hautoihin maa-aines ja valtuuttaa talouspäällikön sopimaan yrittäjien kanssa koneiden käytöstä.

Päätös: Kirkkoneuvosto arvioi Rautakosken antaman tarjouksen olevan epäedullinen seurakunnalle, tarjouksessa on kuukausittainen vuokrahinta ja sopimus on pitkä. Hautausten määrää ei tiedetä, kertahinnalla maksetaan vain niistä maanvaihtoista jotka todella suoritetaan.

Hyväksytään Rannikon Vihertyön tarjous maanvaihdosta, selvitetään mistä maa-aines saadaan edullisimmin Rautioon.

Tiedoksi: Rannikon Vihertyö Oy, Rateko Oy

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

31 § MUUT ASIAT

Tietosuojan yhdyshenkilö

Kalajoen seurakunnan tulee nimetä tietosuojan yhdyshenkilö. Kirkkoherra esitti yhdyshenkilöksi Riika Nevanperää, hänen suostumuksellaan. Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Oulun hiippakunnan seurakuntien tietosuojavastaava

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

32 § TIEDOKSI

I Piispanvaalien ehdokkaiden tutustumistilaisuus

Valitsijayhdistysten ja ehdokkaan järjestämät tilaisuudet

su 25.3. klo 18 Ylivieskassa seurakuntakoti Marian salissa Niilo Pesosen tilaisuus

ma 2.4. klo 16 Ylivieskassa seurakuntakoti Marian salissa Jukka Keskitalon tilaisuus.

Kaikki ehdokkaat Kokkolassa ke 13.6. klo 18 Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin järjestämässä tilaisuudessa

II Himangan kappeliseurakunnan kappalaisen viransijaisuus

2,5 vuoden kappalaisen viransijaisuus on ollut haettavana, tehtävään on tullut 16 hakemusta, joista 3 pappia ja 13 teologian maisteria. Himangan kappelineuvosto valitsee haastateltavat ja haastattelee heidät ke 28.3.2018.

III Eija Sepän lähtöjuhla

Himangan vs. kappalaisen Eija sepän lähtöjumalanpalvelus on äitienpäivänä 13.5. Sen jälkeen Eijan toiveesta kahvit kirkossa.

33 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:16.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
19.3.2018

Pöytäkirjan pykälä
33

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 23,24,25,26,31,32
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: (työntekijän eläkelaki § 11)
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none">• Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Postiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Telekopio: Sähköposti: Pöytäkirjan pykälät: 27,28,29,30, Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.