

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 15.11.2023 klo 19 - 21:04	
KOKOUSPAIKKA	Kalajoen seurakuntakoti, Ikhtys-Sali, Seurakuntatie 1, 85100 Kalajoki	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Läsnä: Ala-Pönttiö Kaisu Autio Soili Harmaala Mika Hihnala Katja Isokääntä Seija Kivelä Kari Kuusisto Antti Niemelä Mari Niemelä Kullervo Nikula Lotta Nikupaavo Hanna Ojala Marja Olkkola Erkki Peltola Matti Peltola Vuokko Piippo Sirkka Rahja Esa Saukko Heikki Siermala Juha Tuorila Teuvo</p> <p>Härkönen Piia (varajäsen) Siirilä Aila (varajäsen)</p> <p>22/27</p>	<p>Poissa: Heikkilä Saija Myllylä Jouni Mäntymäki Ritva Pahkala Anna-Maija Polet Kaisu Saarenpää Helena Saksholm Marja</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Lauri Kari Riika Nevanperä	kirkkoherra talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 26	
ASIAT	§ 25 - 37	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	§ 27	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Mari Niemelä	Pöytäkirjanpitäjä Riika Nevanperä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika 15.11.2023	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset Kari Kivelä Antti Kuusisto	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohteet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 16.11.-18.12.2023 Kalajoen seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa www.kalajoenseurakunta.fi ja taloustoimistossa osoitteessa Plassintie 2, 85100 Kalajoki.	
	Virka-asema Kirkkoherra	Allekirjoitus Kari Lauri

25 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Kari Lauri piti alkuhartauden.

26 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 § mukaan kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10:15).

Suoritetaan nimenhuuto paikalla olevien toteamiseksi. Kokouksessa on läsnä 20 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua, yhteensä 22/27 valtuutettua.

Esitys: Todetaan, että kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 2.11.2023 päivätyllä kutsulla. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettu yleisessä tietoverkossa.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

27 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnä olevista jäsenistä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Kivelä ja Antti Kuusisto. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kalajoen seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa www.kalajoenseurakunta.fi ja taloustoimistossa 16.11.-18.12.2023.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Kari Kivelä ja Antti Kuusisto.

28 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat sekä muut asiat.

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys esityslistan mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

**29 § Aurinkopaneelien asennus Kalajoen seurakuntakodille – investoinnin loppuselvitys
Kirkkoneuvosto 13.9.2023 § 66**

Kalajoen seurakuntakodille investoitiin alkukesästä aurinkopaneelit. Paneeleja asennettiin 74 kpl. Investointiin oltiin varattu 80 000 euroa, investoinnin kustannukset olivat 33 418 €.

Tilaus		Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2023	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2023	Yli/ali	T-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
2010714	Aurinkopaneelit Kalajoen seurakuntakoti	0,00	33 418,00		80 000,00	80 000,00	33 418,00	46 582,00	41,8	0,0
Kokonaistulos		0,00	33 418,00		80 000,00	80 000,00	33 418,00	46 582,00	41,8	0,0

Esitys (tp):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Aurinkopaneelien asennus Kalajoen seurakuntakodille – investoinnin loppuselvityksen. Kirkkoneuvosto antaa loppuselvityksen tiedoksi kirkkovaltuustolle.
2. Investointeihin liittyvä poistolaskenta aloitetaan 30.6.2023 alkaen kirkkovaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisena: tasapoisto 10 vuotta/120 kk.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto merkitsee investoinnin loppuselvityksen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

**30 § Jokelan pappilan katon tervaus - investoinnin loppuselvitys
Kirkkoneuvosto 13.9.2023 § 67**

Jokelan pappilan katto tervattiin elokuun alussa. Investointiin oltiin varattu 15 000 euroa, investoinnin kustannukset olivat 11 408 €.

Tilaus		Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2023	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2023	Yli/ali	T-%	Kustannus arviosta käytetty 31.12.
2010819	Jokelan pappilan katon tervaus	0,00	11 408,00		15 000,00	15 000,00	11 408,00	3 592,00	76,1	0,0
Kokonaistulos		0,00	11 408,00		15 000,00	15 000,00	11 408,00	3 592,00	76,1	0,0

Esitys (tp):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Jokelan pappilan katon tervaus -investoinnin loppuselvityksen. Kirkkoneuvosto antaa loppuselvityksen tiedoksi kirkkovaltuustolle.
2. Investointeihin liittyvä poistolaskenta aloitetaan 31.8.2023 alkaen kirkkovaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisena: tasapoisto 3 vuotta / 36 kk.
3. Ilmoitetaan kulttuurihistorialliseksi osuudeksi investoinnista 50 %, 5704 €.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto merkitsee investoinnin loppuselvityksen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

31 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2024 Kirkkoneuvosto 13.9.2023 § 75

Kalajoen seurakunnan veroprosentti laskettiin vuoden 2023 alusta 1,6 %:iin, sen aiemmin ollessa vuoden 2018 alusta 1,75 %. Veroprosentin laskua perusteltiin hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvällä verotusjärjestelmän kokonaisuudistuksella sekä Mutkalammen tuulipuiston valmistumisella.

Talousarviossa kirkollisveron tuotoksi vuodelle 2023 on arvioitu 2 370 000 €, toteuma 1-8/2023 on 78,5 %, 1 860 795,36 €. Edellisvuodesta kirkollisveron kertymä on noussut 3,9 % elokuun loppuun mennessä. Vuonna 2022 kirkollisveron tuotto oli 2 512 000 €.

Kirkkohallitus on teettänyt verotuloennusteen FCG:llä. Ennusteen mukaan Kalajoen seurakunnan verotuloa kertyy kuluvana vuonna 2 687 000, tulevana vuonna 2,7 miljoonaa kirkollisveroprosentin ollessa 1,60 %. Taloussuunnittelupäällikkö kirkkohallituksesta Johanna Simpanen ohjeistaa kuitenkin talouspäälliköitä, ettei seurakuntien jako-osuuksia ole kertaakaan tänä vuonna tarkistettu, joten vuoden 2023 verotulokertymään voi tulla muutoksia vielä sitäkin kautta.

Sähkön hinta on kohtuullistunut Nord Poolissa; vuoden 2022 spot-keskihinta oli 18,74 snt / kWh, kuluvana vuonna hinta ei ole noussut yli 9 sentin missään kuussa. Nord Poolin hinta vaikuttaa tuulivoimaloista saatavaan korvaukseen, tuulivoimaloista voitaneen silti odottaa tuloja 400 000 - 500 000 € / vuosi.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kalajoen seurakunnan kirkollisveron tuloveroprosentiksi 1,60 % vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto vahvistaa Kalajoen seurakunnan kirkollisveron tuloveroprosentiksi 1,60 % vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

32 § KALAJOEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ Kirkkoneuvosto 17.10.2023 § 90

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla **hallintosääntö**, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä. Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä. (Kirkkohallituksen yleiskirja nro 29/2023)

Uusi hallintosääntö tulee voimaan Kalajoen seurakunnassa 1.1.2024 alkaen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnalle uuden hallintosäännön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto hyväksyy Kalajoen seurakunnalle uuden hallintosäännön 1.1.2024 alkaen

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

33 § Lisätalousarvio vuodelle 2023
Kirkkoneuvosto 1.11.2023 § 103

Kuluneen vuoden 2023 talousarvioon varattiin 14 000 € Himangan seurakuntakodin wc-tilojen ja takkahuoneen keittiön remontointiin. Talousarvioon varattu raha ei riittänyt, keittiön ja wc-tilojen kustannukset olivat arvioitua suuremmat, lisäksi sisäilman parantamisen vuoksi tehtiin lisäksi tiivistystöitä sisäkattoihin. (Annettu tiedoksi kirkkoneuvoston kokouksessa 2/2023). Talousarviossa ei oltu huomioitu Himangan hautausmaalla sijaitsevan parihuoneen kunnostustöitä. Parihuone on syyskaudella korjattu; hirsiiä on vaihdettu ja huone on maalattu. Osa hirsistä löytyi seurakunnalta, osa on työn aikana ostettu restauroijalta. Työn on suorittanut Restaurointi Halmeenpää. Tilivuoden aikana metsänhoitokulut ovat arvioitua suuremmat sekä alueiden rakentamis- ja kunnossapitovarat on ylitetty.

Tulopuolella viime vuoden korkean sähkönhinnan ansiosta kiinteistöjen vuokratuottoihin talousarviomuutos 400 000 €.

Tili	Tilin nimi	Kustannuspaikka	Ylityksen syy	Määräraha 2023 / €	Muutos €	Talousarvio muutoksen jälkeen
	Kulut					
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapito	Himangan hautausmaa	Himangan hautausmaan parihuone	3 000,00	7 000,00	10 000,00
		Himangan seurakuntakoti	Himangan seurakuntakodin remontti	14 000,00	15 000,00	29 000,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	Kalajoen kirkkomaa	Lumityöt, Vuorenkallion vesipiste	5 000,00	5 000,00	10 000,00
		Himangan hautausmaa	Lumityöt	2 000,00	2 000,00	4 000,00
		Raution hautausmaa	Hautausmaan valaisimet	10 500,00	10 000,00	20 500,00
		Himangan srk-koti	Lumityöt, uusittu pollari	2 000,00	3 000,00	5 000,00
		Jokelan pappila	Lumityöt	3 000,00	3 000,00	6 000,00
436200	Metsänhoitokulut	Metsätalous	Himangan vuokratonttien metsätyöt, Jokelan ojitus, Granholm urakointi	45 000,00	100 000,00	145 000,00
					145 000,00	
	Tuotot					
345000	Kiinteistöjen vuokrat	Metsätalous	Mutkalamin tuulipuiston sähköntuotanto	300 000,00	400 000,00	700 000,00

Talousarviomuutosten jälkeen talousarvio 2023

(sisältäen sisäiset erät)

- toimintatuotot 1 148 050 € (2 051 985 €)
- toimintakulut - 2 857 975 € (- 3 761 910 €)
- toimintakate - 1 709 925 €
- verotulot 2 370 000 €

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

-
- valtionrahoitus 250 000 €
 - vuosikate 620 025 €
 - tilikauden ylijäämä 267 466 €

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi lisätalousarvion; kuluihin 145 000 euroa, tuottoihin 400 000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2023, kuluihin 145 000 euroa, tuottoihin 400 000 euroa

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

34 § KALAJOEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024 (2025-2026)

Kirkkoneuvosto 1.11.2023 § 104

Kalajoen seurakunnan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2024 on valmisteltu henkilöstön keskuudessa, Rohkeasti Elämään -strategian mukaisesti. Haluamme palvella omassa tehtävässämme mahdollisimman hyvin huomioiden kaikki seurakuntalaiset. *Seurakuntamme ovet ovat auki Jumalan kohtaamiselle, Yhteiselle tehtävälle, Ystävällisyydelle, Perheille ja Yhteistyölle.*

Kalajoen seurakunnan kirkollisveroprosentti laskettiin takaisin 1,60 %:iin vuoden 2023 alusta. Kalajoen kirkon peruskorjauksen vuoksi se oli viisi vuotta 1,75 %. Kirkkoneuvosto on esittänyt kirkkovaltuustolle kirkollisveroprosentin olevan edelleen 1,60 % ja talousarvio on tehty 1,60 kirkollisveroprosentista saatavalla tulolla. Vuodelle 2024 muodostui noin kolmen miljoonan euron investoinnit kun Raution kirkon ja tapulin peruskorjaus toteutetaan, Vuorenkallion kappelin wc-tilat päivitetään, Ruonan saunarakennuksen katto vaihdetaan huovasta pelliksi ja lattia hiotaan ja lakataan, Kalajoen kirkon vanhojen urkujen korjaus suunnitellaan / toteutetaan, leikkikenttä toteutetaan Himangan seurakuntakodin ja kirkon pihaan sekä koneita uusitaan Himangan ja Kalajoen hautausmaille.

Seurakunta on tehnyt reilusti ylijäämäisiä tilinpäätöksiä kuluneina vuosina. Vuoden 2023 tilinpäätös tehtäen reilusti ylijäämäisenä.

Vuoden 2024 talousarvio on 15 246 euroa ylijäämäinen. Verotulot ovat kasvaneet 2,3 prosenttia edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna (lokakuu 2023 loppu). Verotuloarvio tultaneen ylittämään. Tulevan vuoden verotulo on arvioitu vuoden 2022 toteuman tasolle.

Avustuksiin on varattu 97 000 €.

Talousarvio on laadittu pienillä korotuksilla yleisen hintatason noususta johtuen, palkoissa on huomioitu reilu 2 %:n korotus, sekä kaikki kulut on huomioitu talousarviossa mahdollisimman realistisinä.

Kalajoen seurakunnalle on vuodelle 2024 laadittu talousarvio, jossa (sisältäen sisäiset erät)

▪ toimintatuotot	803 850 €	(1 872 240 €)
▪ toimintakulut	- 2 873 545 €	(- 3 941 935 €)
▪ toimintakate	- 2 069 695 €	
▪ verotulot	2 500 000 €	
▪ valtionrahoitus	228 000 €	
▪ vuosikate	359 005 €	
▪ tilikauden ylijäämä	15 246 €	

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Investointimenot ovat vuonna 2024 yhteensä 3 010 000 euroa.

Talousarvio sisältää hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024, jossa

- toimintatuotot 25 000 €
- toimintakulut - 28 680 €
- tilikauden alijäämä - 3 680 €

Esitys (tp) : Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (Liite Kalajoen seurakunnan talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026)

1. Toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2024
2. Alustavan toimintasuunnitelman ja talousarvion suunnitelmavuosille 2025-2026
3. Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 15.11.2023

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto hyväksyy (Liite Kalajoen seurakunnan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024 (2025-2026)

1. Toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2024
2. Alustavan toimintasuunnitelman ja talousarvion suunnitelmavuosille 2025-2026
3. Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

35 § MUUT ASIAT

Kirkkovaltuustolle jaettiin hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin ohjeet. Vaali pidetään 13.2.2024 klo 18 Kalajoen seurakuntakodilla.

36 § TIEDOKSI

Kalajoen seurakunnan virallinen ilmoitustaulu

Kalajoen seurakunnan päätösten nähtävänä olo on siirtynyt yleiseen tietoverkkoon 1.7.2023 alkaen. Verkkosivuilla julkaistaan hallintoelinten ja viranhaltijoiden muutoksenhakukelpoiset päätökset.

Kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimitelmien tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 12 luvun mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 21:04.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen kirkkoherranvirastossa

Päiväys

Virka-asema

Nimi

VALITUSOSOITUS

Kalajoen seurakunta

Kirkkovaltuusto

15.11.2023 § 37

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 25,26,27,28,35,36

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 29,30

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului-

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 31,32,33,34

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä

Liitetään pöytäkirjaan

niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)
Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.