

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>KOKOUSAIKA</b>   | Keskiviikko 30.11.2021 klo 19:00 - 20:55   |  |
| <b>KOKOUSPAIKKA</b>   | Himangan seurakuntakoti, seurakuntasali, Huhdantie 13, 68100 Himanka   |  |
| <b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)</b>   | Läsnä:<br>Ainali Veli<br>Autio Soili<br>Heikkilä Saija<br>Hihnala Katja<br>Hillilä Tapio<br>Isokääntä Seija<br>Ojala Marja<br>Peltola Vuokko<br>Polet Kaisu<br>Rahja Esa<br>Saarenpää Helena<br>Saksholm Marja<br>Saukko Heikki<br>Siermala Juha<br>Silander Heikki<br>Tiinanen Paavo<br>Tuorila Teuvo<br><br>Pöytäari Sanna, varajäsen<br><br>18/27 | Poissa:<br>Junttila Rauli<br>Kivelä Kari<br>Märsylä Veli<br>Niemelä Mari<br>Nikula Sanna<br>Nikupaavo Hanna<br>Olkkola Erkki<br>Parkkila Raija<br>Pernu Lek<br>Savela Tuomas |
| <b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b>   | Lauri Kari<br>Riika Nevanperä  | kirkkoherra<br>talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä  |
| <b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>   | § 32   |  |
| <b>ASIAT</b>  | § 31 - 40  |  |
| <b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT</b>  | § 33   |  |
| <b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>   | Puheenjohtaja<br><br>Veli Ainali   | Pöytäkirjanpitäjä<br><br>Riika Nevanperä   |
| <b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>  | Tarkastusaika<br>30.11.2021  |  |
| Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | Allekirjoitukset<br><br>Saija Heikkilä<br><br>Katja Hihnala  |  |
| <b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>  | Paikka ja pvm<br><br>Taloustoimistossa, Plassintie 2, ajalla 1.12.-30.12.2021  |  |
|   | Virka-asema<br><br>Kirkkoherra   | Allekirjoitus<br><br>Kari Lauri  |

### 31 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

### 32 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Suoritetaan nimenhuuto paikalla olevien toteamiseksi. Kokouksessa on läsnä 17 varsinaista valtuutettua ja 1 varavaltuutettua, yhteensä 18/27 valtuutettua.

**Esitys:** Todetaan, että kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 18.11.2021 päivätyllä kutsulla. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 33 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnä olevista jäsenistä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Saija Heikkilä ja Katja Hihnala. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 1.12.-30.12.2021.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Saija Heikkilä ja Katja Hihnala.

### 34 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat sekä muut asiat.

**Päätös:** Työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

## 35 § KALAJOEN SEURAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2022 (2023-2024)

### Kirkkoneuvosto 16.11.2021 § 106

Kalajoen seurakunnan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2022 on valmisteltu henkilöstön keskuudessa. Toimintaa on jo osittain suunniteltu uuden Rohkeasti Elämää strategian suuntaisesti. Haluamme palvella omassa tehtävässämme mahdollisimman hyvin huomioiden kaikki seurakuntalaiset ja tulevana painopisteinä on jumalanpalveluselämä, perheet ja toiminnan suunnittelu yhdessä seurakuntalaisten kanssa.

Kalajoen kirkon peruskorjauksen vuoksi kirkollisveroprosentti nostettiin 1,75 %:in vuoden 2018 alusta. Vuodelle 2022 investoinneissa varaudutaan Himangan kirkon urkujen peruskorjaukseen ja uudelleen äänittämiseen sekä Himangan tapulin ruumiskylmiöiden uusimiseen. Raution kirkon osalta arkkitehtisuunnittelua käynnistetään kirkon peruskorjausta varten.

Seurakunta on tehnyt reilusti ylijäämäisiä tilinpäätöksiä kuluneina vuosina. Vuoden 2021 tilinpäätös tehdään reilusti ylijäämäisenä. Lisäksi vakuutuskorvaus Raution metsäpalosta toteutuu vuodelle 2021 ja vaikuttaa vuoden tulokseen.

Vuoden 2021 talousarvio tehtiin 15 726 euroa ylijäämäisenä, vuosi 2022 15 396 euroa ylijäämäisenä. Verotulot ovat kasvaneet 1,3 prosenttia edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna (lokakuun 2021 loppu). Tällä hetkellä emme osaa arvioida, onko koronan johdosta tapahtuvalla talouden elvytyksellä kuinka suuri merkitys vai olemme päässeet kasvun vauhtiin. Tarvitsemme kuitenkin reilusti ylijäämäiset tilinpäätökset lainanhoitokulut kattaaksemme, lainojen lyhennykset ja korot ovat vuosittain 130.000 euroa.

Avustuksiin on varattu 75 300 €.

Talousarvio on laadittu 0-linjalla, palkoissa on huomioitu 0,5 %:n korotus, sekä kaikki kulut on huomioitu talousarviossa mahdollisimman realistisinä.

Kalajoen seurakunnalle on vuodelle 2022 laadittu talousarvio, jossa (sisältäen sisäiset erät)

|                       |               |                 |
|-----------------------|---------------|-----------------|
| ▪ toimintatuotot      | 433 300 €     | (1 144 825 €)   |
| ▪ toimintakulut       | - 2 406 485 € | (- 3 118 010 €) |
| ▪ toimintakate        | - 1 973 185 € |                 |
| ▪ verotulot           | 2 640 000 €   |                 |
| ▪ vuosikate           | 377 265 €     |                 |
| ▪ tilikauden ylijäämä | 15 396 €      |                 |

Investointimenot ovat vuonna 2022 yhteensä 350 000 euroa.

Talousarvio sisältää hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022, jossa

- toimintatuotot 21 000 €

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

- toimintakulut - 23 800 €
- tilikauden alijäämä -2 800 €

**Esitys (tp) :** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (Liite Kalajoen seurakunnan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2022 (2023-2024)

1. Kalajoen seurakunnan Rohkeasti elämään ovet auki -strategian vuoteen 2026 saakka.
2. Toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2022
3. Alustavan toimintasuunnitelman ja talousarvion suunnitelmavuosille 2023-2024
4. Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022

**Päätös:**

### Kirkkovaltuusto 30.11.2021

**Esitys (kirkkoneuvosto) :**

Kirkkovaltuustolle hyväksyy (Liite Kalajoen seurakunnan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2022 (2023-2024)

1. Kalajoen seurakunnan Rohkeasti elämään ovet auki -strategian vuoteen 2026 saakka.
2. Toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2022
3. Alustavan toimintasuunnitelman ja talousarvion suunnitelmavuosille 2023-2024
4. Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022

**Päätös:** Keskustelun aikana Paavo Tiinanen esitti lähetysvarojen nostamista 2 prosenttiin kirkollisverosta, Helena Saarenpää kannatti esitystä. Puheenjohtajan johdolla suoritettiin kädennostoäänestys, jossa Paavo Tiinasen esitys sai kolme (3) ääntä. Kirkkoneuvoston esitys talousarviosta sai viisitoista (15) ääntä.

Kirkkovaltuusto hyväksyi talousarvion ja toimintasuunnitelman kirkkoneuvoston esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

### **36 § KALAJOEN SEURAKUNNAN MAASTOPALOALUEEN SUOJELU/ RAUHOITTAMINEN Kirkkoneuvosto 16.11.2021 § 110**

Kalajoen seurakunta on käynyt yhdessä Pyhä-Kala Metsänhoitoyhdistyksen kanssa neuvotteluja viime kesänä tapahtuneen maastopaloalueen suojelusta. Ely-keskus on ilmoittanut kiinnostuksensa suojeluun. Palaneella puulla maasto- tai metsäpaloalueella nähdään olevan merkitystä luonnon monimuotoisuuden tähden. Suomen valtio on osoittanut mm. Metso-ohjelman kautta miljoonia euroja suojelualueiden perustamista varten, jota voivat hyödyntää yksityiset metsänomistajat mutta myös kunnat ja seurakunnat.

Määräaikainen suojelu perustuu luonnonsuojelulain 25 §:ään. Ely-keskus ja maanomistaja sopivat kirjallisesti sopimuksella alueen määräaikaisesta rauhoittamisesta enintään 20 vuodeksi. Allekirjoituksen jälkeen sopimus merkitään tilan kiinteistörekisteriin. Sopimuskauden jälkeen alue palaa metsätaloukseen ilman uutta sopimusta. Korvaukset maksetaan maanomistajan tilille kuukauden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta.

Kalajoen seurakunnan maastopaloalueesta on käyty keskustelua työryhmässä, johon ovat kuuluneet metsäasiantuntijoina Petri Kauppinen ja Jussi Rissanen Pyhä-Kala Metsänhoitoyhdistyksestä, sekä seurakunnan edustajat Esa Rahja, Teuvo Tuorila, Veli Ainali, Kari Kivelä, Hannu Niemelä sekä Kari Lauri ja Riika Nevanperä. Työryhmä on kokoontunut heti maastopalon jälkeen mm. jälkivartiointiin liittyvissä asioissa sekä sitten jälkitoimenpiteiden suunnitteluvaiheessa.

Näiden keskustelujen pohjalta työryhmä esitti Ely-keskukselle n. 109 hehtaarin kokoista suojelualuetta.

Ely-keskuksen edustaja, yksikön johtaja Eero Melantie on vierailut alueella ja ehdottaa seurakunnalle kahta eri vaihtoehtoa. Vaihtoehto 1 käsittää 106 hehtaarin alueen suojelun 20 vuodeksi ns. Metso-ohjelmalla ja korvaussumma ko. alueen suojelusta/rauhottamisesta on 62.000 euroa. (Liite 1. Ely-keskuksen ehdotus 1) Vaihtoehto 2 käsittää vähän laajemman alueen, 126 hehtaaria ja tästä alueesta suojelun/rauhottamisen korvaussummaksi ehdotetaan 90.000 euroa. (Liite 2. Ely-keskuksen ehdotus 2) Tarjoukset ovat voimassa 31.12.2021 saakka. Sopimus edellyttää vielä, että ympäristöministeriö myöntää Ely-keskukselle kirjallisen valtuutuksen korvauksen maksamisesta.

Työryhmä on käynyt tarjoukset läpi 8.11.2021 pitämässään kokouksessa ja päätenyt puoltamaan vaihtoehto 1 hyväksymistä. Korvaussummat olivat tuolloin ko. alueista pienemmät. Tämän kokouksen jälkeen Metsänhoitoyhdistys on selvittänyt palaneen alueen puunkorjuuta. Kaikki palanut puu ei mene moton kouran läpi, vaan se kaadetaan kokonaisuena ja oksineen kasoille ja nämä mitataan punnitsemalla ajokoneen kuormaimen vaakalle. Saadut kilot muunnetaan kuutioiksi mittauslain mukaisilla painokertoimilla. Tähän osaan puumäärästä ja sen myyntihintaan kohdistuu kuivuneen puun aiheuttama

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

ongelma. Korvaussumma energiapuusta jäänee vähäisemmäksi, eikä välttämättä vastaa Metsänhoitoyhdistyksen laskelmia. Työryhmän neuvottelujen jälkeen Ely-keskuksen tarjous on isomman alueen osalta noussut 90.000 euroon. Kun laskelmataulukkoa (Taulukko 4.) on päivitetty, nykyhetken tulos puoltaa selkeästi vaihtoehto 2 valintaa. 20 vuoden kuluttua arvioidaan eroksi enää 2500€ vaihtoehto 1. hyväksi, mutta tähän arvioon liittyy paljon kysymysmerkkejä energiapuun korjuun osalta ja tulevan puun kasvun ja hinnan osalta. Vaihtoehto 2. alue on 20 hehtaaria isompi ja korvaussumma on 28.000€ isompi kuin pienemmästä vaihtoehto 1 alueesta. Vastaavan summan (28.000€) saanti metsänhoidollisen toimenpitein 20 hehtaarin alueelta ajoittuu pitkälle tulevaisuuteen. Kaiken lisäksi Kalajoen seurakunnalla on mittavasti metsämaata (lähes 2000 hehtaaria) ja niihin liittyviä keskeneräisiä hoitotoimenpiteitä, joissa seurakunnalla riittää metsänhoidollisesti työsarkaa tuleville vuosille. Vaihtoehto 2. alue rajautuu myös tarkoituksenmukaisesti tiehen ja on siltäkin osin perustellumpi. Valmistelun näkökulmasta vaihtoehto 2 valinta näyttäytyy kaikilta osin tarkoituksenmukaisemmalta.

Nimeksi ko. alueelle ehdotetaan Susinevan rauhoitusalueetta. (Liite 3. Sopimus alueen määräisestä rauhoittamisesta)

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto hyväksyy Susinevan rauhoitusalueen suojelusopimuksen vaihtoehto 2. mukaan ja siitä saatavan 90.000€:n korvauksen ja valtuuttaa khran /tp:n allekirjoittamaan sopimuksen.

**Päätös:** Keskustelun yhteydessä Saija Heikkilä teki esityksen suojeluvaihtoehdon 1. puolesta, jota Esa Rahja kannatti.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että keskustelun yhteydessä on tehty toinen kannatettu esitys ja suoritetaan nimenhuutoäänestys. Äänestyksessä jaa = khran esitys (Suojeluvaihtoehto 2) ja ei = Saija Heikkilän esitys (Suojeluvaihtoehto 1).

Jaa äänestivät:  
Heikki Saukko  
Marja Ojala  
Kari Lauri

Ei äänestivät:  
Saija Heikkilä  
Kari Kivelä  
Hannu Niemelä  
Mari Niemelä  
Esa Rahja  
Helena Saarenpää  
Paavo Tiinanen

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Kirkkoneuvosto hyväksyi äänin 7 -3 vaihtoehto 1. suojeluvaihtoehdon, ja siitä saatavan 62.000€:n korvauksen. Nimeksi hyväksyttiin Susinevan rauhoitusalue. Kirkkoneuvosto valtuutti khran tai tp:n allekirjoittamaan sopimuksen 20 vuoden määräaikaisesta suojelusta Ely-keskuksen kanssa. Päätös annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

### Kirkkovaltuusto 30.11.2021

**Esitys (kirkkoneuvosto):** Kirkkovaltuusto merkitsee Susinevan rauhoitusalueen ja alueen suojelun tiedoksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto merkitsi Susinevan rauhoitusalueen ja alueen suojelun tiedoksi.

---

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

---

Päiväys

Virka-asema

Nimi

### 37 § KALAJOEN KIRKON PERUSKORJAUKSEN VALMISTUMINEN

Kalajoen kirkon viisivuotinen suurprojekti kirkon peruskorjaus valmistui tänä syksynä. Valmistumisen johdosta seurakunta järjesti juhlatiimin kirkossa 22-28.11. Koronaepidemian vielä osin varjostaessa ja rajoittaessa kokoontumisia. Kirkkovaltuusto kiittää rakennustoimikuntaa, suunnittelijoita, ja kaikkia rakentajia onnistuneesta toteutuksesta. Eriyiskiitoksen valtuusto haluaa osoittaa kirkkoherra Kari Laurille ja talouspäällikkö Riika Nevanperälle erinomaisesta vastuunkantamisesta koko hankkeen ajan.

### 38 § MUUT ASIAT

Evakkojen muistolle kivi Himangan hautausmaalle, muistokiveksi haetaan luonnonkivi, johon istutetaan muistolaatta. Kirkkovaltuusto sopi paljastustilaisuuden kaatuneitten muistopäiväksi.

### 39 § TIEDOKSI

Seurakunta ja kaupunki kutsuvat kirkkovaltuuston ja kaupunginvaltuuston jäsenet lämpimästi tervetulleeksi Itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksiin ja itsenäisyyspäivän juhlaan Merenojan yhtenäiskoululle.

### 40 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Lopuksi kirkkovaltuusto lauloi yhdessä Hoosiannan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:55.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi



## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kieltojen perusteet</b> | <p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b><br/>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 31,32,33,34,36,37,38,39</p>  |
|                            | <p><b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</li> </ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |

## HANKINTAOIKAISU

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Hankintaoikaisun tekeminen</b> | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b><br/>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.<br/><b>Hankintayksikkö:</b> Kalajoen seurakunta<br/>Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki<br/>Postiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki</p> <p>Sähköposti: taloustoimisto.kalajokiskr@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p> |
| <b>Hankintaoikaisun sisältö</b>   | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>   |

## VALITUSOSOITUS

|   |  |
|---|--|
| <b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b> | <p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b><br/>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU<br/>Postiosoite: PL 189, 90101 OULU<br/>Telekopio: 029 564 2841<br/>Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> |
|---|--|

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
|                                      | <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 35, 30 päivää</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b><br/>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 OULU<br/>Postiosoite: PL 85, 90101 OULU<br/>Sähköposti: <a href="mailto:oulu.tuomiokapituli@evl.fi">oulu.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki<br/>Telekopio: 09-1802 350<br/>Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>   |
| <b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b> | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>   |
|                                      | <p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b><br/>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI<br/>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki<br/>Telekopio: 029 56 43314<br/>Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> |
| <b>Valituskirjelmä</b>               | <p>Valituskirjelmässä <b>on ilmoitettava:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p> |
| <p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>   |
| <p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>               | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>  |
|   | <p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>   |