

KOKOUSAIKA	Tiistai 15.9.2020 klo 18:30 – 20:40																																								
KOKOUSPAIKKA	Kalajoen seurakuntakoti, Ikhtys-Sali, Seurakuntatie 1, Kalajoki																																								
LÄSNÄOLIJAT (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Kari Lauri puheenjohtaja, läsnä</p> <p>Jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet:</p> <table> <tr> <td>Heikkilä Saija</td> <td>läsnä</td> <td>Peltola Götha</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Junttila Rauli</td> <td>läsnä</td> <td>Savela Tuomas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kivelä Kari</td> <td>poissa</td> <td>Peltola Vuokko</td> <td>läsnä</td> </tr> <tr> <td>Niemelä Hannu</td> <td>poissa</td> <td>Poranen Päivi</td> <td>poissa</td> </tr> <tr> <td>Niemelä Mari</td> <td>läsnä</td> <td>Hihnala Katja</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nikula Sanna</td> <td>poissa</td> <td>Saukko Heikki</td> <td>poissa</td> </tr> <tr> <td>Ojala Marja</td> <td>läsnä</td> <td>Autio Soili</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rahja Esa, varapj.</td> <td>läsnä</td> <td>Siermala Juha</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Saarenpää Helena</td> <td>läsnä</td> <td>Lindell Markus</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tiinanen Paavo</td> <td>läsnä</td> <td>Hillilä Tapio</td> <td></td> </tr> </table> <p>Läsnä 9/11</p>	Heikkilä Saija	läsnä	Peltola Götha		Junttila Rauli	läsnä	Savela Tuomas		Kivelä Kari	poissa	Peltola Vuokko	läsnä	Niemelä Hannu	poissa	Poranen Päivi	poissa	Niemelä Mari	läsnä	Hihnala Katja		Nikula Sanna	poissa	Saukko Heikki	poissa	Ojala Marja	läsnä	Autio Soili		Rahja Esa, varapj.	läsnä	Siermala Juha		Saarenpää Helena	läsnä	Lindell Markus		Tiinanen Paavo	läsnä	Hillilä Tapio	
Heikkilä Saija	läsnä	Peltola Götha																																							
Junttila Rauli	läsnä	Savela Tuomas																																							
Kivelä Kari	poissa	Peltola Vuokko	läsnä																																						
Niemelä Hannu	poissa	Poranen Päivi	poissa																																						
Niemelä Mari	läsnä	Hihnala Katja																																							
Nikula Sanna	poissa	Saukko Heikki	poissa																																						
Ojala Marja	läsnä	Autio Soili																																							
Rahja Esa, varapj.	läsnä	Siermala Juha																																							
Saarenpää Helena	läsnä	Lindell Markus																																							
Tiinanen Paavo	läsnä	Hillilä Tapio																																							
MUUT LÄSNÄOLIJAT (ja läsnäolon peruste)	<p>Ainali Veli, kirkkovaltuuston puheenjohtaja</p> <p>Tuorila Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja</p> <p>Nevanperä Riika, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Petri Kauppinen, metsäasiantuntija MHY, § 52</p>																																								
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 49																																								
ASIAT	§:t 49-63																																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Katso § 50																																								
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Kari Lauri Riika Nevanperä</p>																																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-TOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Tarkastusaika Kalajoki 15.9.2020</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Paavo Tiinanen Saija Heikkilä</p>																																								
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Aika ja paikka 16.9.-1.10.2020 Kalajoen seurakunnan taloustoimistossa, Plassintie 2, Kalajoki</p> <p>Todistaa: Kirkkoherra Kari Lauri</p>																																								
Nähtävillä olosta ilmoittaminen:	Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla 9.9.-8.10.2020																																								

49 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 9.9.2020 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 9/11 jäsentä.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

50 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paavo Tiinanen ja Saija Heikkilä. Tarkastus on heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Paavo Tiinanen ja Saija Heikkilä.

51 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Työjärjestykseksi esitetään hyväksyttäväksi kokouskutsun esityslistan mukaiset asiat sekä mahdolliset muut asiat.

Esitys: Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys seuraavalla muutoksella:
§ 61 Toimikuntien jäsenet Kalajoen alueella vuosina 2019-2022
§ 62 Pappilan koivukujan leventäminen
§ 63 Haudankaivuun hinnat
§ 64 Muut asiat
§ 65 Tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

52 § Seurakunnan metsäalueiden esittely ja ajankohtaiset asiat

Metsänhoitoyhdistys Pyhä- Kala / metsäasiantuntija Petri Kauppinen toi terveiset seurakunnan metsistä.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

53 § Yksityishenkilöä koskeva asia

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

54 § Yksityishenkilöä koskeva asia

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

55 § Yksityishenkilöä koskeva asia

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

56 § Yksityishenkilöä koskeva asia

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

57 § Raution metsäpalo ja korvaus työntekijöille metsäpalon jälkivartioinnista

Raution Pahapuhdossa oli metsäpalo 29.6.2020. Palokunta luovutti alueen seurakunnalle 30.6. ja velvoitti jälkivartioimaan 24 h aluetta. Alueella syttyi toinen palopesäke, joka pitkitti vartiointiaikaa 48 tuntiin.

Jälkivartiointiin pyydettiin apua paikallisilta ja mukana oli muun muassa Raution partiolaiset, Hannu Niemelä, Kristoffer Keskisipilä joka kävi vielä perjantaina 3.7. tekemässä jälkivartiointikierroksen jolloin ei seurakunnalta tarvinnut lähteä vartioon. Naapuripalsoille ei löytynyt jälkivartiointia vaan vapaaehtoiset ja työntekijät tekivät vartiointin myös niille palstoille.

Kokonaisuudessaan aluetta vartioitiin kaksi viikkoa ja sen jälkeen vuorossa oleva palomestari antoi luvan lopettaa vartion.

Työntekijöistä vartiointia suorittivat

Juha Alakastari, Hannu Tuura, Harri Jokela, Ville Yli-Hukka, Petra Merikanto.

Nyt työntekijöille on korvattu matkakorvaukset ja työaikakorvaukset (pitkän päivän korvaus, iltatyö, yötyö, kilometrikorvaukset).

Työstä on tehty AVI:lle hätätyöilmoitus ja hätätyötä (hätätyötä säännöllisen työajan ulkopuolella) vartioinnista oli työntekijöillä Alakastari 29,75 tuntia, Tuura 25,5 tuntia, Jokela 2,25 tuntia, Yli-Hukka 2 tuntia. AVI:n vastaus hätätyöilmoitukseen oli:

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueella ei ole asiassa aihetta toimenpiteisiin. Metsäpalon sammutuksen jälkivalvonta ei kuulu seurakuntien toimialan tavanomaisiin tehtäviin. Jälkivalvonta oli siis ennalta arvaamaton tapahtuma ja aiheutti keskeytyksen säännöllisessä toiminnassa työaikalain (872/2019) 19 §:n edellyttämällä tavalla.

Työsuojelun vastuualueella ei itse asiassa ole toimivaltuuksia hyväksyä tai hylätä hätätyöilmoituksia. Kuitenkin, kun vastuualue päättää käsittelyn tällä viestillä ilman vastuualueen viranomaisohjausta, niin se vastaa hätätyöilmoituksen lopussa olevaa kohtaa "Jätetty tehdyn ilmoituksen varaan".

Kristoffer Keskisipilän ja Hannu Niemelän kanssa on sovittu vartiointin korvauksesta.

Metsäpaloalue oli istutusaluetta, Pohjola Vakuutus on käsitellyt vahinkoilmoituksen ja ratkaissut 10.8. asian:

Hei,

olemme saaneet seurakunnan metsävahinkoon liittyen metsävahinkoarvion.

Arviossa on puustolle aiheutunut vahinko 2004,40 euroa.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Vakuutuksessa on omavastuu 3000 euroa, joten korvaus jää tässä tapauksessa alle omavastuun.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi metsäpalon ja sen aiheuttaman hätätyöilmoituksen, vakuutus päätöksen ja lisätyön työntekijöille.

Työntekijöille maksetaan erillinen korvaus metsäpalon jälkivartiointista seuraavasti:
[- -]

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

58 § Kirkon virka- ja työehtosopimus 2020-2022

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista. Liitteenä Kirkon työmarkkinalaitoksen Yleiskirje A4/2020 Kirkon virka- ja työehtosopimus 2020-2022 jossa kerrotaan sopimuksen palkkaratkaisuista ja oleellisimmista muutoksista.

KirVESTES:ssa on sovittu tulevien vuosien palkankorotuksista seuraavaa:

Yleinen palkkausjärjestelmä

Seurakunta tarkistaa yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkoja 1,5 %:n suuruisella yleiskorotuksella 1.8.2020 lukien ja 1,9 %:n suuruisella yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien.

Yleisen palkkausjärjestelmän mukaisia kokemuslisiä ja suorituslisiä ei tarkisteta sopimuskauden aikana yleiskorotuksella.

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmä

Seurakunta tarkistaa ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa 1.8.2020 lukien 1,4 %:n yleiskorotuksella ja 1.5.2021 lukien 1,6 %:n yleiskorotuksella. Tämän jälkimmäisen yleiskorotuksen sijasta seurakunta voi päättää tarkistaa ylimmän johdon peruspalkkoja johdolle aiemmin asetettujen tavoitteiden ja niistä suoriutumisen arvioinnin perusteella. Tällaisen tarkistuksen kokonaiskustannusvaikutuksen on kuitenkin oltava sama kuin 1,6 %:n yleiskorotuksella ylimmän johdon palkoissa.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2020-2022.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän (kirkkoherra ja talouspäällikkö) 1.5.2021 lukien 1,6 % yleiskorotuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Tämän pykälän aikana varapuheenjohtaja Esa Rahja toimi puheenjohtajana.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

59 § Jokelan pappilan ovien entisöinti

Jokelan pappilan ovet ovat kärsineet, maali irtoilee liuskoina pois ovista. Koska kyseessä on virastorakennus ja historiallinen rakennus, tulisi pääsisäänkäynnin ovien olla arvoisessaan kunnossa.

Taluspäällikkö pyysi Ratora Oy:ltä hinta-arviota ovien kunnostamisesta. Ratora Oy on kunnostanut Kalajoen kirkon peruskorjauksen III-vaiheessa tapulin ikkunat ja luukut.

Ratora kävi katsomassa pappilan ovia ja luonnehti ovien maalin irtoamista ja kunnostustyötä seuraavasti:

Pappilan ovissa on pari ongelmaa. Paksusti maalattu kova maali, ja vaneripeilit ulkopuolella. Käyntivälit ja puuosat muuten vaikuttavat hyviltä.

Ovet voi käsitellä vain maalien osalta niin, että poistamme kaikki maalit ympäriinsä, ja maalaamme uudestaan öljymaaleilla. Tässä seuraava huoltomaalaus ei vaadi koko maalinpoistoa, kun vaneri alkaa taas jossakin vaiheessa oireilemaan. Hinta-arvio 1192 euroa per oviaukko.

Järeämmässä korjauksessa ovi puretaan maalinpoiston jälkeen, ja vaneripeili korvataan puupeilillä. Tässä hinta-arvio on 1762 euroa/oviaukko.

Ovien poiskäyttämisiä varten paikalle pitäisi kutsua joku joka irrottaa sähköosat ovista ja kytkee takaisin kun valmista.

Aikataulu meidän osalta olisi aikaisintaan marraskuussa. Ovet olisivat poissa noin kaksi viikkoa.

Esitys (tp): Hyväksytään Ratora Oy:n tarjous ovien korjauksesta, ns. järeämmällä tavalla, jossa ovien vaneripeilit korvataan puupeileillä. Ovet korjautetaan heti marraskuussa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

60 § Himangan seurakuntakodin ilmastoinnin suunnittelu

Himangan seurakuntakodin ilmastointi on lähes 40 vuotta vanha, ilmanvaihtokanavat näyttävät olevan uusimista vailla ja automaatio on vanhentunutta. Viraston ilmastointi on uusittu 90-luvulla, mutta ilmastointikone on vanhentunut eikä siinä mm. ole lämmön talteenottoa.

Nykyinen ilmastointi puhaltaa kiinteistöön kylmää ilmaa ja kun se kytkettiin jatkuvasti vaihtamaan ilmaa, lämmönkulutus lisääntyi huomattavasti.

Toiminimi Ahoplan / Pentti Aholalta on pyydetty tarjous ilmastoinnin suunnittelusta ja kustannusarvion tekemisestä tulevan vuoden investointisuunnitelmaa varten. Aholan tarjous suunnittelusta on 6076 € (sis.alv 24%) ja tämän hetkinen arvio ilmastoinnista 100.000 € (sis alv 24%) +rakennustekniset työt ja yleiskustannukset.

Suunnittelu olisi hyvä toteuttaa loppuvuonna, jolloin suunnitelmat olisivat käytettävissä ja voisimme mahdollisesti kilpailuttaa ilmastointiurakan jo tulevan vuoden alkuun, mikäli kirkkovaltuusto varaa investointiin varat.

Esitys (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy Toiminimi Ahoplanin suunnittelutarjouksen 4900 €+alv 24% = 6076 € ja suunnitteluttaa Himangan seurakuntakodin ilmanvaihdon uusimisen Ahoplanilla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

61 § TOIMIKUNTIEN JÄSENET KALAJOEN ALUEELLA VUOSINA 2019-2022
Kirkkoneuvosto 29.1.2019 § 6

Kalajoen diakoniatoimikunnasta on jäänyt pois Päivi Valikainen ja Leena Nikula. Uusiksi jäseniksi on pyydetty ja suostumuksensa ovat antaneet Hanna Nikupaavo, Piia Mustonen ja Tiina Joensuu.

Esitys: Todetaan diakoniatoimikunnan henkilömuutokset.

Päätös: Todettiin diakoniatoimikunnan henkilömuutokset.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

62 § Pappilan koivukujan leventäminen

Pappilan koivukuja on koivujen kasvamisen vuoksi kaventunut niin paljon, että isolla autolla ei pääse pihaan (kuljetusliikkeet, palokunta). Istutetaan koivujen väleihin keväällä uudet isokokoiset taimet ja kaadetaan niiden juurtumisen jälkeen vanha koivukuja. Tielle tulevat oksat karsitaan heti kuluvana syksynä pois tieltä.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

63 § Haudankaivuun hinnat

Haudankaivuun hinnat syyskuusta 2020 eteenpäin. Kalajoen seurakunnalla on sopimus hautojen kaivuusta ja –peitosta Rannikon vihertyön kanssa. Sopimuksen mukaan hintojen tarkastus tapahtuu kerran vuodessa, 1.9. Yrittäjä on ilmoittanut nostavansa haudankaivuun hintaa.

Nykyinen hinta 100€+alv 24 % = 124€

Uusi hinta 120,96€+alv 24 % = 150€

Todetaan haudankaivuun hinnat asiakkaille 1.10.2020 alkaen:

oman kunnan asukas 150 € / vieraspaikkakuntalainen 200 € / kirkkoon kuulumaton 400 €

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

64 § MUUT ASIAT

Heikki Ulvi on vuonna 2005 tehnyt lasitaideteoksen ”Meriristi” alun perin Kemin lumilinnan kappeliin. Risti sijaitsee Vuorenkallion kappelin kylmiössä ja kirkkoneuvosto päätti siirtää sen seurakuntakodille. Kirkkoherra, talouspäällikkö ja taiteilija Ulvi katsovat sille sopivan paikan.

Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset:

ke 28.10.

ke 25.11.

ke 16.12.

Kirkkovaltuuston kokous ti 1.12.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

65 § TIEDOKSI

Mikkonlahden poikkeuslupa

66 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:40.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

15.9.2020

66

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 49,50,51,52,53,54,55,61,62,63,64,65</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki Postiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki Sähköposti: taloustoimisto.kalajokisrk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 56,57,58,59,60</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</p>

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<ul style="list-style-type: none"> - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
--	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Kalajoen seurakunta, kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki Postiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki Sähköposti: taloustoimisto.kalajokisrk@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pohjois-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 OULU Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>