

<b>KOKOUSAIKA</b>	Perjantai 5.4.2019 klo 19 - 19:45	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Raution seurakuntakoti, Rautiontie 1700, 85160 Rautio	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)</b>	<p>Läsnä: Ainali Veli Isokääntä Seija Junttila Rauli Lindell Markus Märsylä Veli Ojala Marja Olkkola Erkki Parkkila Raija Peltola Vuokko Pernu Lek Polet Kaisu Rahja Esa Saarenpää Helena Saksholm Marja Silander Heikki Tuorila Teuvo</p> <p>Hihnala Katja, varajäsen Jyrinki Jouni, varajäsen Kivelä Kari, varajäsen Prittinen Outi, varajäsen Seikkula Lauri, varajäsen Sillankorva Esko, varajäsen Siirilä Aila, varajäsen</p> <p>23/27</p>	<p>Poissa: Autio Soili Heikkilä Saija Hillilä Tapio Niemelä Mari Niemelä Märten Nikula Sanna Nikupaavo Hanna Saukko Heikki Savela Tuomas Siermala Juha Tiinanen Paavo</p>
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b>	Lauri Kari Riika Nevanperä	kirkkoherra talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	§ 16	
<b>ASIAT</b>	§ 15-23	
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT</b>	§ 17	
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	Puheenjohtaja  Veli Ainali	Pöytäkirjanpitäjä  Riika Nevanperä
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	Tarkastusaika 8.4.2019	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Seija Isokääntä  Rauli Junttila	
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Paikka ja pvm  Taloustoimistossa, Plassintie 2, ajalla 9.4.-8.5..2019	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	Kirkkoherra	Kari Lauri

Ennen kirkkovaltuuston kokousta kirkkovaltuuston jäsenet saivat tutustua Raution kirkkoon ja hautausmaahan.

## 15 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuusto veisasi virrestä 180: 1-4. Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen. Kirkkovaltuusto veisasi virrestä 180: 5-7.

## 16 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Suoritetaan nimenhuuto paikalla olevien toteamiseksi. Kokouksessa on läsnä 16 varsinaista valtuutettua ja 7 varavaltuutettua, yhteensä 23/27 valtuutettua.

**Esitys:** Todetaan, että kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 25.3.2019 päivätyllä kutsulla. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 17 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnä olevista jäsenistä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tapio Hillilä ja Seija Isokääntä. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 8.4.2019 iltapäivällä taloustoimistossa. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 9.4.-8.5.2019.

**Päätös:** Tapio Hillilän ollessa pois kokouksesta pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seija Isokääntä ja Rauli Junttila.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

## 18 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat sekä muut asiat.

**Päätös:** Hyväksyttiin työjärjestys esityslistan mukaisena.

---

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

---

Päiväys

Virka-asema

Nimi

## 19 § KALAJOEN SEURAKUNNAN KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMINEN Kirkkoneuvosto 21.3.2019 § 44

Kalajoen seurakunnan kappalaisen virka on ollut haettavana 7.3.2019 mennessä. Virkaan jätti hakemuksensa neljä hakijaa, pastorit Petri Kasari, Jarkko Kuusisto, Olli Lohi ja Sami Siltanen. Kirkkoneuvosto järjestämä hakijoiden haastattelu on torstaina 21.3.2019 Kalajoen seurakuntakodilla, Ikhthys-salissa. Paikalle kutsuttuna on koko kirkkoneuvosto ja Raution kappelineuvoston puheenjohtaja Tenho Perttula. Kirkkoneuvosto tutustuu aluksi hakemuksiin ja hakijoiden työhistoriaan ja työkokemukseen. Kirkkoneuvostolla on käytössään hakijoista Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto. Kaikki hakijat on kutsuttu haastatteluun. Kaikille hakijoille esitetään samat kysymykset, joita mahdollista tarkentaa lisäkysymyksiin haastattelussa esille nousseiden vastausten myötä.

Liitteenä hakijoiden hakemukset ja nimikirjaotteet sekä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto hakijoista.

Kirkkovaltuusto suorittaa vaalin ehdollisena, koska virkaan valittavalta edellytetään rikostaustalain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen esittämistä, ja hyväksyttävän lääkärintodistuksen esittämistä missä ilmenee tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot (T-lomake). Valintapäätös tehdään tämän vuoksi ehdollisena.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle Kalajoen seurakunnan kappalaisen valinnasta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto toteaa hakemusten perusteella, että kaikki hakijat osoittavat kiinnostuksen Kalajoen seurakunnan kappalaisen virkaan.

Kirkkoneuvosto päätyi esittämään kirkkovaltuustolle Jarkko Kuusiston valintaa Kalajoen seurakunnan kappalaisen virkaan, koska käsiennostoäänestyksessä Jarkko Kuusisto sai 10 (kymmenen) ääntä ja Olli Lohi 1 (yhden) äänen. Kirkkoneuvosto pitää Kuusistoa valintaan kappalaisen virkaan sopivimpana pitkän työkokemuksen ja hienosti onnistuneen haastattelun perusteella. Kirkkovaltuuston vaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän rikosrekisteriotteen ja lääkärintodistuksen. Tämän virkavaalin kirkkoherra vahvistaa kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti viranhaltijapäätöksellä, joka annetaan tiedoksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille ja kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi

---

## Kirkkovaltuusto 5.4.2019

**Esitys:** Kirkkovaltuusto keskustelee valinnasta ja toimittaa kappalaisen vaalin suljettuna lippuäänestyksenä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto keskusteli kappalaisen valinnasta. Kirkkovaltuusto päätti suorittaa vaalin suljettuna lippuäänestyksenä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina. Ääniä annettiin 23 kappaletta ja ne jakaantuivat seuraavasti:

Kasari Petri 0 ääntä

Kuusisko Jarkko 20 ääntä

Lohi Olli 3 ääntä

Siltanen Sami 0 ääntä.

Kirkkovaltuusto valitsi kappalaisen virkaan Jarkko Kuusiston. Vaali on ehdollinen siihen saakka että valittu toimittaa hyväksyttävän rikosrekisteriotteen ja lääkärintodistuksen. Kirkkoherra vahvistaa vaalin viranhaltijapäätöksellä kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti.

Liitteenä henkilöarvioinnit. Liite on salassapidettävä (julkisuuslaki § 24)

---

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

---

Päiväys

Virka-asema

Nimi

---

**20 § KALAJOEN ROVASTIKUNNAN YHTEISTYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN VALINTA 2019 - 2022**  
**Kirkkoneuvosto 26.2.2019 § 16**

Kalajoen rovastikunnan alueella perheneuvontaa, sairaalasielunhoitoa, Palvelevan puhelimen toimintaa sekä erityisnuorisotyötä koskevan johtosäännön mukaan työtä valvoo yhteistyön johtokunta, johon sopijaseurakuntien kirkkovaltuustot valitsevat toimikaudekseen seurakunnan edustajaksi yhden (1) jäsenen seurakuntaa kohden sekä tämän varajäsenen.

Kalajoen seurakunnan edustajana on ollut kirkkoherra. Käytännössä kaikkien seurakuntien varsinaisena edustajana on tähän saakka ollut virassa oleva kirkkoherra.

**Esitys (tp):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee johtokuntaan jäseneksi kirkkoherran ja varajäseneksi talouspäällikön toimikaudekseen 2019 - 2022.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Kirkkovaltuusto 5.4.2019**

**Esitys (kirkkoneuvosto):** Kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan jäseneksi kirkkoherran ja varajäseneksi talouspäällikön toimikaudekseen 2019 - 2022.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

---

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

---

Päiväys

Virka-asema

Nimi

**21 § KIRKKOLAIN MUKAISET OLENNAISET MUUTOKSET KALAJOEN KIRKON  
PERUSKORJAUKSESSA  
Kirkkoneuvosto 29.1.2019 § 8**

Kalajoen seurakunta on käynnistänyt vuoden 2016 alussa hankkeen vuonna 1879 valmistuneen ja tulipalon jälkeen vuosina 1930–1931 pääosin uudelleen rakennetun Kalajoen kirkon korjaamiseksi. Korjaushanke on kirkon tiilirakenteisten ulkoseinien kosteusvaurioiden korjauksiin sekä niiden syntymiseen johtaneiden syiden poistamiseen liittyvä korjaus, jonka yhteydessä kirkon vesikatteet uusitaan.

Seurakunnan tavoitteena on toteuttaa kirkon korjaus kolmessa eri rakentamisvaiheessa. Korjausten I vaiheessa vuonna 2017 on tehty myöhempiä korjausvaiheita suppeampi kosteusvaurioiden mallikorjaus kirkon runkokuoneesta ulkonevaan kirkkosalin pohjoiseteiseen. Korjausten II vaiheessa vuonna 2019 tehdään kirkon ulkovaippaan kohdistuvia, rakennustelineitä ja sääsuojakatosta edellyttäviä korjaustöitä, jotka sisältävät mm. kirkon rapautuneiden savitiilijulkisivujen korjaukset kokonaisuudessaan, vesikatteiden ja julkisivujen suojaellitysten uusimisen sekä ikkunoiden peruskunnostuksen. Korjausten III vaiheessa vuonna 2020 tullaan tekemään mm. katto- ja pintavesien ohjaukseen liittyviä maa- ja aluerakennustöitä, maanpinnan tasolta tehtäviä kirkon ulkovaipan korjauksia sekä kirkon sisäpuolisia töitä.

Kalajoen kirkon korjausten hankesuunnitteluvaihe perusselvityksineen ja kustannusarvioineen on valmistunut joulukuussa 2016 ja pohjoisen tuulikaappi-eteisen mallikorjausta koskevat toteutussuunnitelmat 20.3.2017. Kirkkohallitus on täysistunnossaan 18.4.2017 myöntänyt Kalajoen kirkon mallikorjaukseen sekä korjauksen II vaiheelle valtion rahoituksesta myönnettävää rakennusavustusta. Kalajoen kirkon korjauksen II vaihetta koskevat toteutussuunnitelmat ovat valmistuneet 10.10.2018 ja Kalajoen kirkon III vaihetta koskeva korjausohjelma sekä ohjelman mukaiset työpiirustusluonnokset 10.12.2018. Kalajoen seurakunta on hakenut korjauksen III vaiheelle rakennusavustusta joulukuussa 2018.

Vuonna 2019 toteutettava Kalajoen kirkon korjausten II vaihe käsittää, liitteenä olevan Museoviraston lausunnon mukaisesti, kirkkolain 14 luvun 2§:n 2 momentin tarkoittamia olennaisia muutoksia, joita Kalajoen seurakunta esittää kirkkohallituksen vahvistettaviksi. Muutokset käsittävät

- kirkon painovoimaisen ilmanvaihdon korjaamiseen sekä kirkon runkokuoneen ullakon tuuletuksen toteutukseen liittyvien, uuteen kuparipeltikatteeseen integroituvien poistoilmapiippujen rakentamisen kirkon runkokuoneen vesikatolle sekä sivulehterien porrashuoneiden vesikatoille sijoitettavien, vaippapellitettävien viemärin tuuletusputkien toteutuksen,
- kirkkomaan aidan pohjoisportin kulkuaukon levantämisen siten, että paloauton on jatkossa mahdollista ajaa kirkkotarhaan. Muutoksessa pohjoisportin sisemmät pilarit siirretään kirkkotarhan eteläisen sisäänkäynnin pilareiksi.

Vuonna 2020 toteutettaviksi suunniteltuun korjauksen III vaiheeseen sisältyvät toimenpiteet alistetaan niihin mahdollisesti sisältyvien olennaisten muutosten osilta vahvistettaviksi, kun

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

korjausvaiheen toteutusta koskevat toteutussuunnitelma-asiakirjat sekä suunnitelmia koskevat lausunnot valmistuvat.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi kirkkolain tarkoittamat, vuonna 2019 toteutettavat Kalajoen kirkon II-vaiheeseen sisältyvät olennaiset muutokset. Päätös lähetetään Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin lausuntoa varten ja kirkkohallitukseen lopullista hyväksymistä varten.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

#### Kirkkovaltuusto 5.4.2019

**Esitys (kirkkoneuvosto):** Kirkkovaltuusto hyväksyttäväksi kirkkolain tarkoittamat, vuonna 2019 toteutettavat Kalajoen kirkon II-vaiheeseen sisältyvät olennaiset muutokset. Päätös lähetetään Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin lausuntoa varten ja kirkkohallitukseen lopullista hyväksymistä varten.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

Päiväys

Virka-asema

Nimi



## 22 § TIEDOKSI

Seuraava kokous Kalajoen seurakuntakodilla ti 28.5. klo 18 alkaen. Mukana koko Kalajoen seurakunnan henkilöstö.

Kirkkoherra toivotti kirkkovaltuutetut tervetulleeksi Pääsiäisen ajan tapahtumiin.

## 23 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:45.

Kokouksen päätösvirtenä veisattiin Rautiolaisen Leonard Typön sanoittama virsi no 105.

---

Pöytäkirjantarkastajat  
kirkkoherranvirastossa

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoen

---

Päiväys

Virka-asema

Nimi

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: <b>15,16,17,18,22</b></p>
	<p><b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</li> </ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. <b>Hankintayksikkö:</b> Kalajoen seurakunta Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki Postiosoite: Plassintie 2, 85100 Kalajoki</p> <p>Sähköposti: taloustoimisto.kalajokisrk@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p>
---	---

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: <b>20</b> 30 päivää</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: <b>19,21</b> 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 OULU Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Sähköposti: <a href="mailto:oulu.tuomiokapituli@evl.fi">oulu.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul>

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>