

KOKOUSAIKA	Torstai 16.3.2017 klo 18:30 – 20:16																				
KOKOUSPAIKKA	Jokelan Pappila, Plassintie 2, 85100 Kalajoki																				
LÄSNÄOLIJAT (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Kari Lauri puheenjohtaja, läsnä</p> <p>Jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Himanka Anna-Maija läsnä</td> <td style="width: 50%;">Mäntymäki Ritva</td> </tr> <tr> <td>Juola Marjaana, varapj. läsnä</td> <td>Niemelä Mari</td> </tr> <tr> <td>Kivelä Kari läsnä</td> <td>Peltola Vuokko</td> </tr> <tr> <td>Latukka Juhani läsnä</td> <td>Nikupaavo Hanna</td> </tr> <tr> <td>Latvala Kari läsnä</td> <td>Heikkilä Juha</td> </tr> <tr> <td>Nevalainen Eero poissa</td> <td>Lehto Riitta</td> </tr> <tr> <td>Rahja Esa poissa</td> <td>Ainali Veli läsnä</td> </tr> <tr> <td>Rautakoski Leeni läsnä</td> <td>Nikula Johannes</td> </tr> <tr> <td>Tikkanen Jorma läsnä</td> <td>Märsylä Veli</td> </tr> <tr> <td>Tuorila Marianne läsnä</td> <td>Sinko Tommi</td> </tr> </table> <p>Läsnä 10/11</p>	Himanka Anna-Maija läsnä	Mäntymäki Ritva	Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari	Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko	Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna	Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha	Nevalainen Eero poissa	Lehto Riitta	Rahja Esa poissa	Ainali Veli läsnä	Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes	Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli	Tuorila Marianne läsnä	Sinko Tommi
Himanka Anna-Maija läsnä	Mäntymäki Ritva																				
Juola Marjaana, varapj. läsnä	Niemelä Mari																				
Kivelä Kari läsnä	Peltola Vuokko																				
Latukka Juhani läsnä	Nikupaavo Hanna																				
Latvala Kari läsnä	Heikkilä Juha																				
Nevalainen Eero poissa	Lehto Riitta																				
Rahja Esa poissa	Ainali Veli läsnä																				
Rautakoski Leeni läsnä	Nikula Johannes																				
Tikkanen Jorma läsnä	Märsylä Veli																				
Tuorila Marianne läsnä	Sinko Tommi																				
MUUT LÄSNÄOLIJAT (ja läsnäolon peruste)	<p>Jouni Vuollet, kirkkovaltuuston puheenjohtaja</p> <p>Hannu Niemelä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja</p> <p>Riika Nevanperä, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä</p>																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 10																				
ASIAT	§:t 10 - 22																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Katso § 11																				
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Kari Lauri Riika Nevanperä</p>																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-TOIMITUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Tarkastusaika</p> <p>Kalajoki 17.3.2017</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Kari Kivelä Juhani Latukka</p>																				
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Aika ja paikka</p> <p>17.3.-3.4.2017 Kalajoen seurakunnan taloustoimistossa, Plassintie 2, Kalajoki</p> <p>Todistaa:</p> <p>Kirkkoherra Kari Lauri</p>																				
Nähtävillä olosta ilmoittaminen:	Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla 3.3.-3.4.2017																				

10 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 3.3.2017 sähköpostilla sekä postitse. Kokouksessa oli läsnä 10/11 jäsentä.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

11 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Kivelä ja Juhani Latukka. Tarkastus on perjantaina 17.3. iltapäivällä Kalajoella taloustoimistossa.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Kivelä ja Juhani Latukka.

12 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Työjärjestykseksi esitetään hyväksyttäväksi kokouskutsun esityslistan mukaiset asiat sekä mahdolliset muut asiat.

Esitys: Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys esityslistain mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

13 § KALAJOEN SEURAKUNNAN VALMIUSSUUNNITELMA

Valmistelija khra K. Lauri

Valmiussuunnitelman tarkoituksena on turvata seurakunnan toiminta ja erityisesti sen perustehtävän hoitaminen niin pitkään kuin mahdollista kaikissa tilanteissa. Valmiussuunnitelman tarkoituksena on että seurakunta ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta valmiussuunnitelmassa mainittavat asiat ovat mahdollisimman hyvin tiedostettu ja myös tarpeellisiin toimenpiteisiin ryhdytään.

Kalajoen seurakunnalla on vuonna 2012 tehty valmiussuunnitelma, joka on nyt päivitetty. Suunnitelmaan on päivitetty henkilöstön tiedot puhelinnumeroineen. Valmiussuunnitelma ja siihen liittyvät ohjeistus löytyy seurakunnan kirkkoverkosta, jossa on oma kansio asiasta. Siellä on valmiita suruhartauksia sekä muita ohjeita poikkeusolojen varalle.

Valmiussuunnitelmaa on käsitelty koko henkilöstön työkokouksessa 2.3.2017. Henkilöstön suhteen asian tiedostaminen on erityisen tärkeää. Kriisitilanteiden tai suuronnettomuuksien sattuessa normaalit työtehtävät täytyy siirtää syrjään ja voimavarat keskitetään tilanteen hoitamiseen.

Valmiussuunnitelmaa tarkastellaan kirkkoneuvostossa. Uuden kirkkoneuvoston tulee saada asia tiedoksi. Liitteenä oleva ohje on julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 8 kohdan nojalla salassa pidettävä, mikäli tietojen ajatellaan vaarantavan turvallisuutta.

Liitteenä: Kalajoen seurakunnan valmiussuunnitelma, seurakunnan työntekijöiden ensitoimet suuronnettomuustilanteessa ja kriisiviestintä.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto keskustele valmiussuunnitelmasta ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi valmiussuunnitelman tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

14 § KALAJOEN SEURAKUNNAN TASEKIRJA VUODELTA 2016

Valmistelija khra K. Lauri ja tp R. Nevanperä

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen liitetiedoissa esitetään lisäksi hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot. Tilinpäätöksen (*Toimintakertomus ja tasekirja*) kopio on esityslistan liitteenä, liite nro 4. Kalajoen seurakunnan toimintakertomus ja tasekirja vuodelta 2016.

Vuoden 2016 tilinpäätöksen muodostavat tasekirja ja erikseen muina tilinpäätösasiakirjoina laaditut tase-erittelyt ja tililuettelot. Tasekirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2016 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Toimintakertomuksen pohjana ovat työntekijöiden laatimat toimintakertomukset eri työaloilta sekä kirkkoherran laatima yleiskatsaus ja yhteenveto keskeisimmistä asioista ja muutoksista kalenterivuoden 2016 aikana. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitoa hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston tase ja tuloslaskelman erät on yhdistetty kirkkohallituksen antamien tilinpäätösohjeiden mukaisesti pääkirjanpitoon.

Vuonna 2016 verotulokertymä (2.526.600€) oli vajaan 1 % pienempi kuin edellisenä vuonna. Jäsenten maksama kirkollisvero väheni 47.984€. Yhteisverojen tuottoja oli vielä 35.000€ ja valtion maksava laskennallinen avustus jäsenmäärän perusteella oli 250.000€. Talousarvioon kirjattu varovainen kirkollisverotulojen odote kuitenkin täyttyi.

Tilikaudella 2016 vuosikatetta jäi 568.254€. Vuosikatteella voidaan kattaa suunnitelman mukaiset poistot täysimääräisesti, sillä poistot ovat yhteensä 261.697,57€. Tilikauden tulos on ylijäämäinen 317.598€. Maksuvalmius oli vuoden lopussa 113 päivää, mikä merkitsi sitä että taseessa rahat ja pankkisaamiset olivat 859.003€. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan seurakunnan maksuvalmiuden tulisi olla vähintään 60 päivää ja normaalitilanteessa noin puoli vuotta.

Kalajoen seurakunnan taloudellinen tilanne on kohentunut huomattavasti. Säästötoimenpiteet ja tarkan talouden pito on tuottanut tulosta. Henkilökunnalle kuuluu tästä kaunis kiitos, sillä työtahti ja työmääräkin on välillä kasvanut. Sijaisia ei ole palkattu enää siihen malliin kuin takavuosina.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

Taloudessa olisi hyvä hengähdystauko, jos meillä ei olisi edessä laajamittaista Kalajoen kirkon peruskorjausta. Se tuo kuitenkin taivaalle tummia pilviä. Viiden miljoonan peruskorjaus tulee olemaan iso haaste seurakunnalle. Siitä selviytyminen edellyttää kirkollisveron korotusta vuoden 2018 alusta. Se on aina ikävä ja moniulotteinen päätös, mutta toisaalta se on luonteva ja helposti ymmärrettävä peruste seurakuntalaisille. Kirkon tulee olla kunnossa tulevia vuosikymmeninä ja me kaikki joudumme siihen osallistumaan.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma osoittaa alijäämää 3504,64€.

Ehdotus (tp ja khra):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tasekirjan vuodelta 2016 ja jätetään se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä esitetään se kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajien ehdottamalla tavalla.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että siirretään ylijäämä 317.597,58 euroa taseeseen yli/alijäämätilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämä 3504,64 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

15 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2018

Valmistelija tp R. Nevanperä

Kalajoen seurakunnan kirkollisveron tuloveroprosentti on ollut pitkään 1,6%. Se on tällä hetkellä Kalajoen rovastikunnan pienin prosentti. Kirkollisveroprosentti vaihtelee rovastikunnan seurakunnissa 1,60 prosentista 1,80 prosenttiin, Kalajoki 1,60%. Pyhäjoki, Haapajärvi, Nivala, Oulainen, Reisjärvi, Sievi ja Ylivieska 1,75%. Haapavesi, Kärämäki ja Alavieska 1,80%.

Kalajoella tuloveroprosentin korottamiselle on selkeä tarve Kalajoen kirkon peruskorjauksen takia. Se tulee vuosina 2017-2020 eteemme, ja sen kustannukset ovat yhteensä noin viisi miljoonaa euroa. Seurakunnan pääasiallinen tulonlähde on jäsenten maksama kirkollisvero ja tämän hankkeen kannalta olemme pakotettuja nostamaan tuloveroprosenttia. Tämänkin jälkeen olemme ison taloudellisen haasteen edessä. Raahessa on kirkollisveroa jouduttu nostamaan 1,9 %:n.

Laskennallisesti kirkollisveron korottaminen 1,75 % tuo tuloja seurakunnalle vuodessa n. 150.000 – 200.000 nykyistä enemmän, seurakunnan jäsenmäärä vaikuttaa tuloon.

Jos ajatellaan että jokainen jäsen tuo kirkollisveroa saman verran, 31.12.2016 jäsenmäärällä 10844 tulo olisi 1,75 veroprosentilla 1,6 sijaan 203765 euroa enemmän. Mikäli määrä laskee esim. 10000 jäsenen tulo olisi 187 905 euroa enemmän. Usein vielä kirkosta eroaja on työkäinen, mikä käytännössä tarkoittaa suurempaa heittoa verotuloissa jäsenten määrästä riippuen.

Laskennassa on huomioitu kirkollisveron tilityksen jako-osuus, joka oli vuonna 2016 2,97 %, 1.2.2017 alkaen 2,88 %. Lasku verrattuna verovuoden 2016 jako-osuuteen on 3,1 prosenttia ja se johtuu pääosin jäsenmäärän alentumisesta.

Esitys (tp+khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kalajoen seurakunnan kirkollisveron korottamista 1,75 %:in vuoden 2018 alusta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

16 § MAANOSTOTARJOUS MÄÄRÄALASTA

Valmistelija khra K.Lauri

Maanviljelijä, yrittäjä Ilkka Myllylä on jättänyt Kalajoen seurakunnalle ostotarjouksen määräalasta, jonka hän on vuokrannut seurakunnalta maatalouskäyttöön. Alue koostuu tiloista Kanttorila II RN:o 1030 ja kanttorila RN:o 10:93 Kalajoen kaupungin Pohjankylässä. Kyseessä on metsänpohjapalsta, jonka Myllylä on omin kustannuksin muokannut peltoalueeksi. Vuokrasopimus Kalajoen seurakunnan kanssa on laadittu 25 vuodeksi (2014-2039).

Ko. alue sisältyy Toikkojan tuulipuistoon, jonka Kalajoen seurakunta on vuokrannut alun perin Fortum Oy:lle ja sen jälkeen sopimukset ovat päivitetty WPD Finland Oy:n kanssa. Seurakunta saa maa-alueestaan hehtaariperusteisen korvauksen 170€ hehtaari + tuulivoimalakohtaisen korvauksen vuosittain. Määräalan mukainen korvaus 14,8 hehtaarin alueesta on yhteensä yli 80.000€, jonka seurakunta saa vuokratulona vuosina 2017-2040.

Ilkka Myllylä ehdottaa tarjoukseen, että tuulivoimayhtiön maksama vuokratulo säilyisi jatkossakin eri sopimuksin Kalajoen seurakunnalla. Vuokrasopimus on tehty alun perin maanomistajan ja tuulivoimayhtiön kanssa. Nyt jos seurakunta myy alueen, maanomistaja vaihtuu. Sopimukset on hyväksytty kirkkovaltuustossa ja ne alistettu Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille. Jos alue myydään, sopimukset tulisi uusia Oulun tuomiokapitulia myöten.

Seurakunnan edun mukaista on säilyttää alue seurakunnan omistuksessa. Alueesta on kaksi vuokrasopimusta. Toinen maanviljelijä Ilkka Myllylän kanssa ja toinen WPD Finland Oy:n kanssa. Seurakunta saa molemmista säännöllisen vuokratulon. Jos seurakunta myisi määräalan, tämän kaupan seurauksena nykyisiä sopimuksia tulisi muuttaa ja lisäksi tehdä kolmas ylimääräinen sopimus, jossa tuulivoimayhtiön vuokratulot siirtyvät seurakunnalle eikä uudelle maanomistajalle. Tuulivoimayhtiö maksaa kuitenkin tämän hetkisen käytännön mukaan korvaukset vain maanomistajalle. Uuden sopimuksen laatimisessa on omat hankaluutensa, kun puhutaan pitkästä ajanjaksosta. Tilanteeseen tulee liikaa liikkuvia tekijöitä, joita on mahdotonta ennakoida.

Seurakunnan selkein etu on tässä tilanteessa pitää kiinni niistä sopimuksista mihin se on sitoutunut voimassa olevissa vuokrasopimuksissaan. Tähän on päädytty, kun asiasta on keskusteltu puhelimitse khra ja lainoppineen asessori Mari Aallon kanssa 23.2.2017. Asiasta on keskustelu myös tuulivoimayhtiö WPD Finland Oy:n toimitusjohtaja Heikki Peltomaan kanssa.

Esitys (khra): Kalajoen seurakunta ei myy tarjouksessa mainittua peltoaluetta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

17 § TERVAAJAN VALINTA KATTOJEN TERVAUKSEEN

Valmistelija tp R Nevanperä

Taluspäällikkö on pyytänyt kolmelta tervaaajalta tarjoukset koskien Himangan ja Raution kirkkojen ja tapuleiden kattojen tervausta sekä Jokelan pappilan katon tervausta.

Määräaikaan mennessä 21.10.2016 saatiin kaksi tarjousta, Etelä-Pohjanmaan Tervapinta Oy:ltä ja Uudenkaarlepyyn Rakennus ja Paanukatto Ay:ltä. Tarjousten avauspöytäkirja ohessa.

Esitys (tp): Valitaan kattojen tervaaajaksi tervausurakkaoletuksen mukaan edullisempi tarjoaja, E-P:n tervapinta Oy.

Päätös: Kirkkoneuvosto jätti asian pöydälle. Taluspäällikkö selvittää kirkkohallituksesta onko heillä ohjetta kestopuukattojen tervaukseen. Tarjouksen antajilta pyydetään referenssiluettelo ja rakennustoimikunta antaa tervauksesta lausunnon kirkkoneuvostolle.

Kirkkoneuvosto 16.3.2017

Antti Pihkala vastasi kyselyyn kestopuukattojen tervauksesta:

Olemme juuri laatimassa yhteistyössä tervausohjetta, joten tämä kiintoisa kysymys on ajankohtaista. Kuun lopulla kokoonnumme, ja katsomme, onko tällaisesta katosta/ puutavarasta tarvetta laittaa jotain ohjeeseen. Tervausohje pyritään julkaisemaan tänä keväänä.

Jo nyt voidaan kuitenkin tässä asiassa edetä. Seurakuntaa suosittelisin tutkimaan kestopuukattonsa tarkemmin. Muistini mukaan Raution kirkon katon paanutus on jo useiden kymmenien vuosien ikäinen, vaikka kestopuuta ei ole perinteisesti paanupuuna käytetty. Pelkästään katon pintatarkastelu ei riitä johtopäätösten tekoon, vaan myös katon rakenteella on merkitystä. Esimerkiksi kannattaa selvittää, onko paanutuksen alla aluskatetta. Kestopuu todennäköisesti hylkii tervaa, mutta myrky on jo voinut huuhtoutua puusta pois. Suosittelisin pienialaista kokeilua, ennen kuin kallista tervaa aletaan enemmälti käyttää.

Selvityksen tekijäksi esitän Martti Koivumäkeä (mk.restaurointi@gmail.com). Hän on restaurointialan tutkinnon suorittanut asiantuntija, joka on ollut hiljattain laatimassa ohjetta ainakin Utajärven kirkon ja tapulin paanukattojen hoidosta.

MK Restaurointi vastasi kyselyyn:

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Hei ! Tässä esittämässäsi paanukattojen tervausasiassa on syytä edetä Antti Pihkalan lähettämän ohjeistuksen mukaisesti. Tervausohjetta odotellessa voin käydä tekemässä alustavan tutkimuksen ja kartoituksen Raution ja Himangan kirkkojen osalta.

Tutkimukseen sisällyttäisin :

- Tiedot nykytilasta
- Paanukatteiden alusrakenteet kirjallisena, valokuvin sekä mittapiirroksin tehtyinä dokumentteina.
- Lyhyt historia nykyisen paanukatteen rakentamisesta./rakenteesta
- Paanujen kuntoarviointi tulevaa pintakäsittelyä varten
- Koeruudun /koeruutujen terva-aine suositus testiä varten, jonka tuloksia seuraten ratkaistaan terva-aineet ja sen lisäaineistus(tarvittaessa)

Tietoina tarvitsen :

Työpiirustukset kattorakenteesta sekä paanutusta koskevan työselosteen. (Mikäli on tehty)

- Fragmenttipaanuja , mikäli on teetetty tai jäänyt ylimääräisiä nykyisestä rakenteesta
- Tiedot viimeisemmistä tervaus suorituksista tai pintakäsittelysuorituksista Aineet. Tekniikka. Jos nämä eo. dokumentit löytyvät niin ne helpottavat kartoitustyötä.

TYÖN HINTA

-Arviointi ja dokumentointiin liittyvät työt on tuntiveloteisia 55.00€ tth sisältäen alv 24%

-Matkoista veloitamme 0.45 € km.

Tarkkaa urakkahintaa on vaikea kohteittain arvioida näkemättä kokonaisuutta, mutta voin summittaisen arvion työstä laittaa.

2840.00€ sis alv 24% + matkat Utajärvi Kalajoki välit.

Ps. Paikalla käynti onnistuu siten , että Kirkko+tapuli / päivä joten arvioinnissa menee 2 päivää kahden kirkon ja tapulin osalta. Paikallakäynti ja tutkiminen n. kolme tuntia / kirkko +havaintojen ja aineiston tallennus.

Maaliskuun 13-14 päivät ovat lähinnä ainoat , milloin aikaisintaan käynti on mahdollinen.

T. MK-Restaurointi,Martti Koivumäki, Kemilänkyläntie 35, 91600 Utajärvi

Esitys (tp): Hyväksytään MK-Restauroinnin tarjous Himangan ja Raution kirkkojen kattojen kunnon arvioinnista. Kuntoarvioinnin jälkeen rakennustoimikunta saa tehdä kirkkoneuvostolle esityksen kuinka asiassa on hyvä edetä. Tuohon mennessä saataneen kirkkohallituksesta ohjeistus tervauksesta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti MK-Restauroinnin tarjous ja teetetään MK-Restauroinnilla Himangan ja Raution kirkkojen kattojen ja kantavien rakenteiden kuntoarvio.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

18 § YHTEISTYÖSOPIMUS LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄN KANSSA / NIMIKKOLÄHETTISOPIMUS

Ei julkinen

19 § Lähetyskohteen tuen päättäminen, Egyptin kristillinen sairaala

Valmistelija khra K Lauri

Kalajoen seurakunnalla on ollut lähetyskohteena Egyptin kristillinen sairaala Suomen ev. lut. Kansanlähetysten kautta. Lähettinä toimineen Leena Mäkäraisen työ on päättynyt, ja hän on siirtynyt eläkkeelle. Hänen yhteydenpitonsa ko. sairaalaan on enää satunnaista. Tämän myötä Kansanlähetysten lähetystyön siteet katkeavat tuohon kohteeseen.

Lähetys sihteeri Anna-Maija Pahkala on käynyt Kansanlähetysten kanssa kirjeenvaihtoa ja he ovat päättäneet siihen, ko. kohteen tukeminen päätetään tänä vuonna. Vapaaehtoisia lähetystuloja ei kohdenneta enää Egyptin kristillisen sairaalan hyväksi. Päätös tulee voimaan 1.5.2017.

Ehdotus (khra): Kalajoen seurakunta lakkaa tukemasta Egyptin kristillistä sairaalaa Suomen ev. lut. kansanlähetysten kautta. Tuki kohdennetaan Kansanlähetysten kautta toisen lähettiperheen työn tukemiseen Etu-Aasian alueella. Päätös tulee voimaan 1.5.2017.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

20 § Muut asiat

Marjaana Juola muistutti ettei kirkkoneuvoston pöytäkirjoja löydy vielä uusilta www-sivuilta. Talouspäällikkö lupasi hoitaa asian mahdollisimman pian.

Kalajoki-messut on kesäkuun 2. viikonloppu. Seurakunta selvittää mahdollisuutta osallistua messuille.

Jorma Tikkanen esitti julkisiin tiloihin hankittavaksi defibrillaattorit. Defibrillaattorit budjetoidaan hankittavaksi vuonna 2018.

Himangalta tuotiin terveiset lasten leikkikentän puutteesta. Keskusteltiin leikkikentän perustamisesta esimerkiksi seurakuntakodin yhteyteen. Mikäli leikkikenttää aletaan perustaa, tehdään se yhteistyössä ja ollaan yhteydessä kaupunkiin, paikallisiin järjestöihin, Mannerheimin Lastensuojelu Liittoon.

21 § Tiedoksi

Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset **ma 3.4. klo 18.30 Raution seurakuntakodilla** ja **ke 12.4. klo 17 Jokelan Pappilassa**.

22 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:16.

Pöytäkirjantarkastajat

--	--

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Kalajoella

Päiväys

Virka-asema

Nimi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
16.3.2017

Pöytäkirjan pykälä
21

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 10,11,12,13,14,15,20,21</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: (työntekijän eläkelaki § 11)</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kalajoen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Postiosoite: Plassintie 2, 85100 KALAJOKI Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 16,17,18,19,</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.